



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556

ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	4
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน	5
12.1 การพัฒนาหลักสูตร	5
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	9

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	13
1.1 ปรัชญา	13
1.2 ความสำคัญ	13
1.3 วัตถุประสงค์	15
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	16

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา	19
2. การดำเนินการหลักสูตร	19
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	21
3.1 หลักสูตร	21
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	21
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	21
3.1.3 รายวิชา	22
3.1.4 แผนการศึกษา	33
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	40
3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณสมบัติของอาจารย์	71
3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	71
3.2.2 อาจารย์ประจำ	73
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	86
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย	87

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	91
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	91
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	95

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	115
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	115
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	116

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	117
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	117

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร	118
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ	118
3. การบริหารคณาจารย์	120
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	121
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต	121
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	122
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	122

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	125
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	125
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	126
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	126

ภาคผนวก

ก. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	127
ข. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	145
ค. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำ	177
ง. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	190
จ. ผลการวิพากษ์หลักสูตร	202
ฉ. ภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตร	208

**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ**

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. **รหัสและชื่อหลักสูตร**
 ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in English
2. **ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**
 ชื่อเต็ม (ไทย): ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
 ชื่อย่อ (ไทย): ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
 ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Arts (English)
 ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.A. (English)
3. **วิชาเอก**
 ไม่มี
4. **จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**
 135 หน่วยกิต
5. **รูปแบบของหลักสูตร**
 - 5.1 **รูปแบบ**
 หลักสูตรระดับ 2 ปริญญาตรี (หลักสูตร 4 ปี) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
 - 5.2 **ภาษาที่ใช้**
 ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยและนิสิตต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 เริ่มเปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556

คณะกรรมการวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 7/2555..... วันที่20.....เดือน.....กันยายน..... พ.ศ.....2555.....

สภาวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ ...9/2555..... วันที่6.....เดือน...พฤศจิกายน..... พ.ศ.....2555.....

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 177 (11/2555)..... วันที่.... 25... เดือน..... ธันวาคม.... พ.ศ.2555.....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) เจ้าหน้าที่ด้านการต่างประเทศที่เน้นการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

(2) เจ้าหน้าที่งานธุรการของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

(3) บุคลากรในวงการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรม สายการบิน การประชาสัมพันธ์การส่งเข้าและส่งออก การหนังสือพิมพ์ และสื่อสิ่งพิมพ์

(4) เลขานุการ

(5) นักแปล นักเขียน บรรณาธิการ

(6) ครู อาจารย์ (โดยอาจต้องศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครูเพิ่มเติม หลังสำเร็จการศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางอุษา พัดเกตุ	XXXXXXXXXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Literature and Film)	University of Newcastle-upon-Tyne	2545
				M.A. Literature (Twentieth-Century Studies)	University of Newcastle-upon-Tyne	2541
				อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
				เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง		
2	นางสาวศศิธร จันทโรทัย	XXXXXXXXXXXX	อาจารย์	Ph.D. English (Literature & Criticism)	Indiana University of Pennsylvania, USA	2546
				M.A. English (Literature & Criticism)	Indiana State University, USA	2542
				อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
				เกียรตินิยมอันดับ 2		

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยเป็นประเทศที่เปิดการค้าเสรี และมีได้จำกัดวงการค้าระหว่างบุคคลหรือชุมชนในประเทศหรือเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เท่านั้น แต่มุ่งเปิดตลาดธุรกิจในเวทีโลก อันเป็นผลให้รายได้สำคัญส่วนหนึ่งมาจากการส่งสินค้าออกนอกประเทศ นอกจากนี้ประเทศไทยยังได้ชื่อว่าเป็นจุดหมายปลายทางของธุรกิจการท่องเที่ยวที่เปิดรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศตลอดปี ซึ่งเป็นที่มาของเงินรายได้อันมหาศาลของประเทศ นอกจากนี้การส่งแรงงานไทยไปทำงานในต่างประเทศ ก็ยังเป็นที่ยอมรับของแรงงานไทย และเป็นที่แสวงหาของหน่วยงานต่างชาติ เพราะฝีมือแรงงานไทยได้รับการยอมรับว่ามีคุณภาพและประสิทธิภาพ การเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจเหล่านี้ เป็นผลของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) ที่เน้นการพัฒนาประเทศให้สามารถแข่งขันในกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งในปี 2558 ประเทศไทยจะเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งจะมีการเปิดให้มีการเคลื่อนย้ายทางแรงงานอย่างเสรีในประเทศสมาชิกภูมิภาคอาเซียน ดังนั้น ภาษาอังกฤษ ในฐานะเป็นภาษากลางในการสื่อสารในภูมิภาค เป็นเครื่องมือสำคัญ

สิ่งสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นตัวขับเคลื่อนให้การพัฒนาประเทศเกิดขึ้นได้จริงตามแผนคือ การพัฒนากำลังคนและคุณภาพของคน ให้มีศักยภาพและความรู้ความสามารถที่จะเข้าสู่เวทีการติดต่อสื่อสาร การเจรจา การต่อรอง และการแข่งขันในเวทีโลกและเวทีในระดับภูมิภาคอาเซียนได้ และคงมีอาจปฏิเสธได้ว่าความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอาวุธที่สำคัญอย่างหนึ่ง ที่มีผลให้การติดต่อธุรกิจการค้าและการเคลื่อนย้ายแรงงานเป็นไปด้วยความราบรื่นและบรรลุเป้าหมายได้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

กระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน มิได้ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเท่านั้น แต่ยังส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่และภูมิปัญญาใหม่ ที่สามารถทำได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตลอดเวลา เป็นการสื่อสารที่ไร้พรมแดน ไร้ขีดจำกัด และปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นไปด้วยความคล่องตัวก็คือภาษาอังกฤษ ดังนั้นบุคคลใดที่มีความรู้ความสามารถในทักษะภาษาอังกฤษ

ย่อมมีข้อได้เปรียบมากมาย ทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เช่นความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลอื่นที่มาจากต่างชาติต่างวัฒนธรรม รวมทั้งองค์ความรู้ต่างๆที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านสื่อภาษาอังกฤษ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน

12.1 ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร

ดังที่ได้กล่าวในข้อ 11.1 และ 11.2 ภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจสู่ตลาดโลก การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมสู่ความเป็นสากล คณะมนุษยศาสตร์ ตระหนักในบทบาทและหน้าที่ในการพัฒนาประเทศให้ก้าวไกลและทันสมัย และสิ่งหนึ่งที่จะกระทำได้คือการพัฒนากำลังคนของประเทศ ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ คิดวิเคราะห์เป็น และมีความมั่นใจที่จะก้าวสู่โลกกว้างไม่ว่าจะเป็นวงการอาชีพต่างๆ ทั้งระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ หรือวงการวิชาการต่างๆ ดังนั้นคณะจึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษนี้ขึ้นมา ซึ่งได้บรรจุรายวิชาหลากหลายทักษะและแขนงวิชา ที่จะช่วยเสริมสร้างความรู้ความสามารถในการสื่อสารทั้งด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน แปล ทั้งในบริบทวิชาการและวงการอาชีพต่างๆ นอกจากนี้ยังกระตุ้นให้เกิดการตระหนักในคุณค่าทางวรรณศิลป์และสุนทรียศาสตร์ ผ่านทางการเรียนรู้งานวรรณกรรมของเจ้าของภาษา และช่วยฝึกฝนการคิดวิเคราะห์โดยใช้หลักตรรกะตามแนวภาษาศาสตร์และหลักการตีความตามแนววรรณศิลป์ พร้อมกับสร้างเสริมความรู้ความสามารถในเชิงเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องเร่งปรับเปลี่ยนไปเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำอันดับ 1 ใน 10 ของประเทศเพื่อปฏิบัติการกิจหลักที่สำคัญ ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ที่มีการประกันคุณภาพทางการศึกษาตลอดจนมีการประเมินแผนและโครงการต่างๆ ที่เป็นระบบโดยมุ่งกระจายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรในภูมิภาคโดยเฉพาะในเขตภาคเหนือตอนล่าง 9 จังหวัด ได้แก่ พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย กำแพงเพชร เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ ตาก นครสวรรค์ อุทัยธานี และจังหวัดพะเยา โดยการจัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาต่างๆ ทั้งกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ รวมทั้งมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องเคลื่อนเข้าไปให้บริการในชุมชนให้ได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้บริการทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมี พันธกิจที่สำคัญ ดังนี้

(1) ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยนเรศวร มีภารกิจหลักที่ต้องทำการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นปัจจัยสำคัญในการชักนำให้เกิดความเจริญยั่งยืนและการหลีกเลี่ยงภาวะชะงักงันเส้นทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถไปทำงานได้ทุกแห่งในโลก การผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาโท-เอก จะดำเนินการโดยความร่วมมือ (Partnership) หรือสร้างเครือข่าย (Networking) ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและความพร้อมด้านอาจารย์ของเราควบคู่ไปกับมาตรฐานทางวิชาการด้วย นอกจากนี้ จะต้องปรับตัวให้มีพลวัตและความหลากหลายมากขึ้นในอนาคตทั้งในเชิงวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังคนทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ทั้งเพื่อพัฒนาทักษะและภูมิปัญญาในงานอาชีพ ในฐานะแรงงานทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อพัฒนาจิตสำนึกและคุณธรรมในฐานะมนุษย์และพลเมืองดีของสังคมไทยและสังคมโลก กลุ่มเป้าหมายอุดมศึกษาต้องมีความหลากหลายยิ่งขึ้น ครอบคลุมทั้งกลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานและกลุ่มเป้าหมายในตลาดแรงงาน นอกจากนี้ ยังต้องมีการปรับตัวเกี่ยวกับเรื่องวิธีการและเนื้อหาสาระอีกด้วย

(2) ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยนเรศวร จะมุ่งการวิจัยและพัฒนาโดยเฉพาะการวิจัยประยุกต์ เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น เช่น การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่ที่ใช้ทุนปัญญามากกว่าทุนแรงงานหรือทุนวัตถุดิบ การวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการฟื้นฟู และการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม การวิจัยเชิงอุตสาหกรรม การวิจัยและพัฒนากระบวนการด้านสาธารณสุข เป็นต้น ในขณะที่เดียวกันมหาวิทยาลัยนเรศวรจะให้ความสำคัญสูงขึ้นแก่การวิจัยพื้นฐานควบคู่ไปกับการวิจัยประยุกต์ โดยมุ่งให้การพัฒนาการวิจัยพื้นฐานในสาขาต่าง ๆ เป็นฐานนำไปสู่การวิจัยประยุกต์ที่มีประสิทธิภาพและการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านความรู้ของประเทศไทยได้อย่างแท้จริงในระยะยาว โดยจะต้องสร้างผู้นำในการทำวิจัย ดำเนินการในลักษณะหุ้นส่วน (Partnership) หรือการสร้างเครือข่าย (Networking) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้นำไปสู่ความเป็นสากลได้เร็วขึ้นด้วย

(3) ด้านการบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยนเรศวร จะมุ่งเน้นการบริการทางวิชาการในรูปแบบที่หลากหลายขึ้น การให้บริการบางประเภทควรจะเน้นแหล่งเงินทุนที่สำคัญยิ่งขึ้นของสถาบันการศึกษา โดยเฉพาะการให้บริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง เช่น ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมทั้งควรได้มีการพิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนและดำเนินการร่วมกับภาคเอกชนในการบริการวิชาการบางประเภท โดยเฉพาะการจัดตั้งหน่วยทดสอบมาตรฐานในสาขาต่าง ๆ เพื่อให้บริการทั่วไป เป็นต้น การดำเนินการอาจจะต้องใช้

ระบบหุ้นส่วน (Partnership) และการสร้างเครือข่าย (Networking) เข้ามาช่วยในการสร้างจุดแข็งและการยอมรับของสังคมโดยทั่วไป

(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยนเรศวร ตระหนักดีว่าภารกิจด้านนี้กว้างขวางยิ่งขึ้นในอนาคต เนื่องจากแนวโน้มการผสมผสานทางวัฒนธรรม และการมีส่วนร่วมในประชาคมโลกในด้านเศรษฐกิจมากขึ้น ทำให้การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสังคมไทยเป็นรากฐานของการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไม่ควรถูกจำกัดอยู่แต่ในการอนุรักษ์มรดกทางศิลปและวัฒนธรรมไทยเท่านั้น แต่ควรหมายรวมถึงการศึกษาให้เข้าใจความเป็นไทยอย่างถ่องแท้ เพื่อนำไปสู่การส่งวนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรี การเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กร และสังคมอีกด้วย

12.2.2 พันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์มีพันธกิจสำคัญ 6 ประการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) ศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ด้านภาษา วรรณคดี คติชน ดนตรี และนาฏศิลป์ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ
- (3) บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคม
- (4) อนุรักษ์ ฟื้นฟู สร้างสรรค์และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
- (5) ส่งเสริมการเรียนรู้ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ
- (6) สร้างความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

12.2.3 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์ ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และศิลปวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา มีพื้นฐานความรู้ด้านการค้นคว้าและวิจัย สามารถนำความรู้ไปพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ รวมทั้งพัฒนาตนเองต่อไปได้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

12.2.3.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจมหาวิทยาลัย

(1) ด้านการผลิตบัณฑิต

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่นอีก 1 ภาษา บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(2) ด้านการวิจัย

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัยขั้นพื้นฐานได้ สามารถแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ได้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือหลัก นำความรู้ที่ได้เรียนไปประยุกต์ใช้ในการอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา หรือใช้เป็นรากฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

(3) ด้านการบริการวิชาการ

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถทางวิชาการด้านภาษาและการใช้ภาษาอังกฤษในวงการอาชีพหลากหลายประเภท ซึ่งสามารถสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้เป็นอย่างดี

(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความตระหนักรู้ถึงคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของชาติและนานาชาติ โดยเฉพาะของเจ้าของภาษา เพื่อนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติ ยอมรับความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้

12.2.3.2 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์

- (1) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่สามารถค้นคว้าองค์ความรู้ด้านภาษา วรรณคดี เพื่อประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ต่อไปในอนาคต
- (3) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมเพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคม

- (4) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่ตระหนักรู้ถึงคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ และสามารถทำการเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จัก ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษวิชาชีพ เช่น ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม ภาษาอังกฤษสำหรับการหนังสือพิมพ์ เป็นต้น
- (5) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยผ่านการศึกษางานรายวิชาเช่น วิชาวรรณคดี วิชาภาษาอังกฤษกับสังคมและวัฒนธรรม เป็นต้น รวมทั้งการเข้าร่วมกิจกรรมด้านภาษาศิลปวัฒนธรรม ของชมรมวิชาการและของสาขาวิชา

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น/หลักสูตรอื่น

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
206111	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
206112	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
206121	การฟัง-การพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
206211	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)
206212	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)
206231	การอ่านภาษาจีน 1	3(3-0-6)
207101	ภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)
207102	ภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)
207201	ภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)
207202	ภาษาญี่ปุ่น 4	3(2-2-5)
207231	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)
207232	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)
208111	การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208112	การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208113	ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208251	การสรุปความ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208252	การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208253	ปัญหาการใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)

218101	ภาษาพม่า 1	3(2-2-5)
218102	ภาษาพม่า 2	3(2-2-5)
218131	การสนทนาภาษาพม่า 1	3(2-2-5)
218141	การอ่านภาษาพม่า 1	3(2-2-5)
218201	ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3(2-2-5)
218251	การเขียนภาษาพม่า 1	3(2-2-5)
219101	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	3(2-2-5)
219102	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	3(2-2-5)
219103	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(1-4-4)
219104	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(1-4-4)
219121	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
219222	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2	2(1-2-3)
219231	การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
221101	ภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)
221102	ภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)
221201	ภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)
221202	ภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)
221301	ภาษาเกาหลี 5	3(2-2-5)
778201	ภาษาเวียดนาม 1	3(2-2-5)
778202	ภาษาเวียดนาม 2	3(2-2-5)
778311	การสนทนาภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778321	การอ่านภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778331	การเขียนภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778341	ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ	3(2-2-5)
780101	ภาษาเขมร 1	3(2-2-5)
780102	ภาษาเขมร 2	3(2-2-5)
780211	การฟัง-การพูดภาษาเขมร	3(2-2-5)
780221	การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร	3(2-2-5)
780311	การสนทนาภาษาเขมร	3(2-2-5)
780321	การเขียนความเรียงภาษาเขมร	3(2-2-5)

229101	ภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
229102	ภาษาอินโดนีเซีย 2	3(2-2-5)
229201	การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
229202	การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
229301	การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
229302	ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	3(2-2-5)

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่นประกอบด้วยวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม	3(3-0-6)
205111	การอ่านขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
205200	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	1(0-2-1)
205201	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ	1(0-2-1)
205202	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน	1(0-2-1)
205222	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)
205232	การสนทนาภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
205301	การอ่านเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
205302	การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
205436	ภาษาอังกฤษวิชาชีพ	3(2-2-5)

นอกจากนี้บางหลักสูตรอาจกำหนดให้นิสิตเรียนวิชาภาษาอังกฤษนอกเหนือไปจากที่ระบุข้างต้น โดยอาจกำหนดให้เป็นกลุ่มวิชาภาษาบังคับหรือเลือก

13.3 การบริหารจัดการ

คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ประสงค์จะกำหนดให้รายวิชาภาษาอังกฤษเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ต้องทำหนังสือขอความร่วมมือหรือขออนุมัติการบรรจุรายวิชาภาษาอังกฤษจากคณะมนุษยศาสตร์ซึ่งเป็นคณะเจ้าของหลักสูตร ในระหว่างการจัดทำหลักสูตรโดยคณะหรือสาขาวิชานั้นๆ

สำหรับขั้นตอนการเปิดรายวิชานั้น คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่กำหนดให้รายวิชาภาษาอังกฤษเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ต้องทำหนังสือขออนุมัติการจัดการเรียนการสอนมายังคณะมนุษยศาสตร์ ซึ่งเป็นคณะเจ้าของหลักสูตร สำหรับอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยนเรศวรในอดีตนั้น รายวิชาใดที่ใช้รหัสวิชาของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ได้แก่ รหัส 205xxx) มหาวิทยาลัยจะมอบหมายให้อาจารย์ของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์เป็นผู้สอน สำหรับการประเมินผล ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย การอนุมัติเกรดรายวิชาที่ใช้รหัสของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะมนุษยศาสตร์

สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิตคณะอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ในอดีตคณะที่เป็นต้นสังกัดของนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าสอน และค่าสอนเกินเกณฑ์ภาระงาน เป็นต้น

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. **ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

1.1 **ปรัชญา**

ภาษาอังกฤษเป็นสื่อสากลแห่งการเรียนรู้ เพื่อเปิดประตูสู่วิชาการและงานอาชีพ

1.2 **ความสำคัญ**

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตอบสนองปรัชญาของการอุดมศึกษาและปรัชญาสถาบันดังนี้

ปรัชญา มนุษยศาสตร์โน้มนำให้มนุษย์เข้าใจแก่นแท้ของตนเองเพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสันติ และมีอิสระจากอวิชชา.

ปณิธาน คณะมนุษยศาสตร์ มุ่งมั่นสรรค์สร้างทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและศักยภาพ เสริมสร้างความเข้าใจอันดีในสังคมเพื่อพัฒนาอย่างสันติและยั่งยืน

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นศาสตร์ที่มุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษ สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อการสื่อสารในการประกอบอาชีพ การสานสัมพันธ์กับบุคคลต่างๆ และน่านวัตกรรม และการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งผลิตบัณฑิตที่รู้คุณค่าสุนทรีย์ความงามและคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของชาติและสากลและอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชาติและสากลเพื่อเป็นมรดกของมนุษยชาติ สืบไป เข้าใจแก่นแท้ของตนเอง เข้าใจผู้อื่น สามารถอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุข และมีอิสระจากอวิชชา และดำรงไว้ซึ่งความจริง ความดี ความงาม

เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ดีในด้านต่างๆที่กล่าวมา คือ รู้ภาษา รู้คิด รู้รับและสื่อสาร รู้ประกอบสัมมาอาชีพ รู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง รู้จักผู้อื่น รู้จักชื่นชมใน ความดีความงามของศิลปวัฒนธรรมของชาติและสากล รู้อยู่อย่างสันติ รู้เท่าทันอวิชชา รู้จรรโลงชาติ สังคม และ โลก สาขาวิชาประกอบด้วยกลุ่มองค์ความรู้ที่สนับสนุนและสัมพันธ์ต่อกันและกัน 3 กลุ่ม องค์ความรู้ และ ทักษะสนับสนุน 2 ทักษะ

กลุ่มองค์ความรู้ได้แก่

(1) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยวิชาที่เน้นองค์ความรู้ทางด้านภาษา ศาสตร์แห่ง ภาษาและไวยากรณ์ ทักษะการใช้ภาษาด้านพูด ฟัง อ่าน เขียน แปล เพื่อพัฒนาศักยภาพให้มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถคิดวิเคราะห์โครงสร้างภาษา และสามารถใชภาษาในการ รับสารและการสื่อสารสื่อความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม เข้าใจโลกและน่านวัตกรรม

(2) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยวิชาที่เป็นองค์ความรู้ทางด้านภาษาเพื่อเน้นวัตถุประสงค์การใช้งานในวิชาชีพต่างๆ เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำทักษะภาษาทั้งพูด ฟัง อ่าน เขียน แปล มาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในอาชีพต่างๆ ที่สอดคล้อง เช่น ในวงการธุรกิจ การโรงแรม การท่องเที่ยว การสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เป็นต้น

(3) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยวิชาที่เป็นองค์ความรู้ทางด้านวรรณกรรม วรรณคดี ตะวันตก เน้นวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน เพื่อเน้นให้บัณฑิตเกิดความเป็นเลิศทางภาษา เกิดความสามารถในการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ประเมินค่าได้ถึงความคิดดี ความงาม ความจริง องค์ความรู้ด้านนี้ทำให้บัณฑิตเข้าใจแก่นแท้ของตนเอง เข้าใจผู้อื่น สามารถอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นที่แตกต่างได้อย่างสันติสุข และมีอิสระจากอวิชชา และดำรงไว้ซึ่งความจริง ความดี ความงาม องค์ความรู้ด้านนี้จรรโลงใจและหล่อหลอมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีงามในการดำรงชีวิตและสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสงบและสันติสุข เห็นคุณค่าในสุนทรียแห่ง ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชาติและสากล เกิดความต้องการที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและค่านิยมที่ดีงามเพื่อเป็นมรดกของชาติและของมนุษยชาติ สืบไป

ทักษะสนับสนุน ได้แก่

(1) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เน้นให้บัณฑิตมีทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการสืบค้น พิจารณาหาคัดเลือกข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ ประยุกต์ใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการสื่อสารและการหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองตลอดชีพ รวมทั้งมีความรู้เรื่องระเบียบวิธีวิจัยขั้นพื้นฐาน โดยทักษะนี้ จะสอดแทรกอยู่ในรายวิชาต่างๆตามความเหมาะสม และในรายวิชาการเขียนรายงานการวิจัย หรือรายวิชาประเด็นปัจจุบันในหัวข้อต่างๆ

(2) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เน้นให้บัณฑิตมีทักษะในการประกอบสัมมาอาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหรือสนับสนุนให้มีการฝึกงานตามสถานประกอบการต่างๆก่อนจบการศึกษา เพื่อพัฒนาการประยุกต์ใช้ทักษะด้านความรู้ ภาษา การรับสาร การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ในการทำงานจริง การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การปรับตัวและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้อย่างมีความสันติสุข

นอกจากนี้ หลักสูตรนี้ยังได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย กล่าวคือมุ่งพัฒนานิสิตให้ครบถ้วนทั้ง 5 ด้านได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และยังพัฒนานิสิตให้มีทักษะเชิงสุนทรียะและความงามแห่งศิลปวัฒนธรรม

ดังนั้น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างกำลังคนของชาติ ให้เป็นบุคคลที่ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต และเก่งพิชิตปัญหา และเป็นอิสระจากอวิชา ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมของประเทศให้เจริญรุ่งเรือง ทัดเทียมนานาชาติ อารยะประเทศ

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

- (1) มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและภาษาหรือศาสตร์อื่นที่เป็นวิชาโท
อย่างดี
- (2) มีความรู้เรื่องวรรณกรรมวัฒนธรรมภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ที่
ศึกษาเป็นวิชาโท
- (3) สามารถนำความรู้ความสามารถทางด้านทักษะภาษาอังกฤษ วรรณกรรมทฤษฎี
ภาษาศาสตร์และวิชาโทภาษาหรือวิชาในกลุ่มรายวิชาอื่นๆ รวมทั้งความรู้เรื่องสื่อสารสนเทศและ
เทคโนโลยีไปใช้ในการประกอบอาชีพ การแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม ตลอดจนใช้เป็น
พื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- (4) มีความพร้อมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตระหนักในคุณค่าแห่งสุนทรียศาสตร์

2. แผนพัฒนา / ปรับปรุง

แผนพัฒนาหลัก ๆ ที่เสนอในหลักสูตรจะสอดคล้องกับกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์สู่เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน ในช่วงปี พ.ศ. 2552-2556 โดย ศ.ดร.สุจินต์ จินายน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร การดำเนินการคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2556 โดยจะมีแผนการพัฒนา กลยุทธ์ และหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ดังนี้

การพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตมีอัตตลักษณ์ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต และเก่งพิชิตปัญหา เป็นที่ต้องการของแหล่งจ้างงานระดับแนวหน้าของประเทศ (Demand Based Competency) และได้รับค่าจ้างในอัตราจ้างที่สูงกว่าเกณฑ์ที่เฉลี่ย	- มหาวิทยาลัยพัฒนาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ซึ่งหลักสูตรจะนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพนิสิต เช่น - สร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ Knowledge Based Society ด้วยจิตสำนึกของความใฝ่รู้ใฝ่เรียน - ให้นิสิตสามารถพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองด้วยระบบ e-Learning ซึ่งสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา (Language Center) จะเป็นหน่วยสนับสนุน - จัดให้มีการแลกเปลี่ยนทักษะ - โครงการฝึกอบรม โครงการศึกษาดูงาน แก่คณาจารย์เพื่อปรับระบบการเรียนการสอนที่เน้นนิสิตเป็นศูนย์กลางและมีส่วนร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน - กระบวนการเรียนรู้ที่ยึดหลักให้เห็น ให้คิด ให้ค้นหา หลักการ (ทฤษฎี) และให้ปฏิบัติ - จัดให้มีการสอนภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพโดยเน้นการพูดและฟัง ภาคเรียนละ 1 หน่วยกิตต่อเนื่องกันไปจนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	- มีเอกสาร มคอ.2, 3 และ 5 ที่สมบูรณ์ - มีแผนการสอนในรูปแบบของ มคอ.3 และ 4 ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง - ร้อยละของจำนวนรายวิชาเฉพาะทั้งหมดที่เปิดสอนในหลักสูตร มีการเชิญวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐ มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 1 ครั้ง - นิสิตจะต้องมีการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา (ดูจาก มคอ.4) - ร้อยละของรายวิชาที่มี Tutorial - มี มคอ. 3 คู่กับ มคอ.5 ทุกรายวิชา - ร้อยละของนิสิตที่ทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี (6-9 หน่วยกิต) - ร้อยละของนิสิตที่สอบภาษาอังกฤษครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่

	- มีวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐมาบรรยายในรายวิชาเฉพาะทุกรายวิชาไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง - มีระบบ CO-operative Education 2. พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสู่คุณภาพโดยมุ่งผลที่บัณฑิตมีความสามารถในการประยุกต์และบูรณาการความรู้โดยรวม มาใช้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดย - จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรไปสู่ Problem Based Learning/Topic Based Learning แทน Content Based Learning - จัดให้มีการปฏิรูประบบการเรียน ภาษาต่างประเทศอย่างจริงจังโดยเร่งรัดให้มีห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสื่อสารที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา - จัดให้มีระบบ Tutorial ในทุกรายวิชา และมีการจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - ให้นิสิตทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีทุกคน - ให้อาจารย์และนิสิตได้มีกิจกรรมร่วมกัน - คณาจารย์มีการประเมินผลการสอนที่เอื้อต่อระบบ PDCA เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการสอนโดยตนเอง 3. พัฒนาระบบการประเมินผล	มหาวิทยาลัยกำหนด 9. ร้อยละของนิสิตที่สอบเทคโนโลยีสารสนเทศครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด 10. ร้อยละของนิสิตที่มีงานทำ/ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี 11. ค่าเฉลี่ยของอัตราเงินเดือนของนิสิตสูงกว่าอัตราเงินเดือนที่ ก.พ. กำหนด
--	--	--

	การศึกษาที่วัดระดับขีดความสามารถของบัณฑิต (Competency Based Assessment) โดย - จัดให้มีระบบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการสื่อสาร	
--	--	--

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ ทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มี ยกเว้นกรณีมีนิตตกแผนการศึกษา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน จันทร์-ศุกร์ ในเวลาราชการ ภาคการศึกษาต้น (เดือนสิงหาคมถึงเดือนธันวาคม) และภาคการศึกษาปลาย (เดือนธันวาคมถึงเดือนเมษายน)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือเทียบเท่า

2.2.2 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่นๆตามที่สถาบันกำหนด

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

พื้นฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษของนิสิตแรกเข้าอยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าร้อยละ 50 ในปีการศึกษา 2551 ถึง 2553 นิสิตแรกเข้าในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ยในรายวิชาภาษาอังกฤษอยู่ที่ 41, 49 และ 40 คะแนนตามลำดับ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

จัดโครงการปรับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษหรือการติวภาษาอังกฤษให้แก่นิสิตที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษอ่อน ในภาคการศึกษาแรก รวมทั้งสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษของสาขาวิชา คณะ หรือ มหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่ศึกษา	จำนวนนิสิต/ปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
จำนวนนิสิตทั้งหมด	60	120	180	240	240
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	งบประมาณ (พ.ศ.)				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
2. ค่าลงทะเบียน	1,200,000	2,400,000	3,600,000	4,800,000	4,800,000
3. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	1,200,000	2,400,000	3,600,000	4,800,000	4,800,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	งบประมาณ (พ.ศ.)				
	2556	2557	2558	2559	2560
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร*	50,000	100,000	150,000	200,000	250,00
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	112,000	224,000	336,000	448,000	448,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับคณะ	635,760	1,271,520	1,907,280	2,543,040	2,543,040
รวม (ก)	797,760	1,595,520	2,393,280	3,191,040	3,191,040
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-

รวม (ก) + (ข)	797,760	1,595,520	2,393,280	3,191,040	3,191,040
จำนวนนิสิต	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อนักนิสิต	13,296	13,296	13,296	13,296	13,296

หมายเหตุ *ค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่ได้รวมเงินเดือนของอาจารย์ประจำ

2.7 ระบบการศึกษา

เป็นระบบการศึกษาแบบชั้นเรียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 (ภาคผนวก ก ข้อ 11)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 (ภาคผนวก ก ข้อ 7)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	30
1.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	-	30
1.2 วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	1
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	84	99
2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า	-	3
2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า	-	78
2.2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า		69
2.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	-	9
2.3 วิชาโท ไม่น้อยกว่า	-	18
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	120	135

(4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต
 นิสิตคณะมนุษยศาสตร์ต้องศึกษา 2 รายวิชา ดังต่อไปนี้

001278	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
	Life and Health	
001279	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Science in Everyday Life	

1.2 วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต 1 หน่วยกิต

วิชาพลานามัย บังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวน 1 หน่วยกิต

นิสิตคณะมนุษยศาสตร์ต้องศึกษา 1 รายวิชา ดังต่อไปนี้

001281	กีฬาและการออกกำลังกาย	1(0-2-1)
	Sports and Exercises	

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

781101	วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา	3(2-2-5)
	ASEAN Cultural Studies	

2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า 78 หน่วยกิต

วิชาเอกแบ่งเป็นวิชาเอกบังคับไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต และวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต รายละเอียดดังนี้

2.2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต

นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษทุกคน ต้องศึกษาวิชาเอกบังคับ จำนวน 21 วิชา ดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาไวยากรณ์ภาษาอังกฤษและภาษาศาสตร์ประยุกต์ภาษาอังกฤษ

205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม	3(3-0-6)
	Intensive English Grammar	
205161	สัทศาสตร์และสรีรวิทยาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	English Phonetics and Phonology	
205262	วจีวิพากษ์และวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	English Morphology and Syntax	

กลุ่มวิชาการใช้ภาษาในการสื่อสารฟัง พูด อ่าน เขียน การแปล และการวิจัย

205111	การอ่านขั้นพื้นฐาน Basic Reading	3(2-2-5)
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing	3(2-2-5)
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน Basic Oral Skills	3(2-2-5)
205222	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
205223	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(2-2-5)
205232	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(2-2-5)
205312	การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ Analytical and Critical Reading	3(2-2-5)
205324	การเขียนรายงานการวิจัย Research Report Writing	3(2-2-5)
205381	การแปลอังกฤษ-ไทย English-Thai Translation	3(2-2-5)
205382	การแปลไทย-อังกฤษ Thai-English Translation	3(2-2-5)
205398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
205499	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี Undergraduate Thesis	6 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาวัฒนธรรมและวรรณคดี

205141	พื้นฐานวรรณคดีอังกฤษ Background to British Literature	3(3-0-6)
205142	เทพตำนานและศาสนาตะวันตก Mythology and Western Religions	3(3-0-6)

205242	วรรณกรรมร้อยแก้วอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Prose	3(3-0-6)
205243	พื้นฐานวรรณคดีอเมริกัน Background to American Literature	3(3-0-6)
205251	วรรณกรรมร้อยกรองอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Poetry	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรืออบรมในต่างประเทศหรือการฝึกงาน

205497	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
หรือ		
205498	การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ International Academic or Professional Training	6 หน่วยกิต

2.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษทุกคน เลือกศึกษาวิชาเลือกอย่างน้อย 3 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้

205313	การศึกษางานเชิงสารคดี The Study of Non-Fiction Works	3(2-2-5)
205325	การเขียนเชิงสารคดี Non-Fiction Writing	3(2-2-5)
205333	การสนทนาและการอภิปราย Conversation and Discussion	3(2-2-5)
205344	เรื่องสั้นสมัยใหม่ Modern Short Stories	3(3-0-6)
205345	การละครอังกฤษและอเมริกัน British and American Drama	3(2-2-5)
205346	นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน British and American Novels	3(3-0-6)
205363	ประวัติภาษาอังกฤษ History of the English Language	3(3-0-6)

205371	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	3(2-2-5)
205373	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว English for Tourism	3(2-2-5)
205374	การอ่านบทอ่านเชิงธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ Readings in Business and Economics	3(2-2-5)
205434	การนำเสนอและการพูดในที่ชุมชน Oral Presentation and Public Speaking	3(2-2-5)
205445	วรรณกรรมกับภาพยนตร์ Literature and Film	3(3-0-6)
205446	วรรณกรรมภาษาอังกฤษนานาชาติ World Literature in English	3(3-0-6)
205475	ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม English for Hotel Business	3(2-2-5)
205476	ภาษาอังกฤษสำหรับการหนังสือพิมพ์ English for Journalism	3(2-2-5)
205483	การแปลขั้นสูง Advanced Translation	3(2-2-5)
205493	ภาษาอังกฤษ สังคม และวัฒนธรรม English Language, Society and Culture	3(3-0-6)

2.3 วิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เลือกเรียนวิชาโทไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยเลือกจากกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งดังต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนรายวิชาในหลักสูตรอื่นๆ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ภาษาจีน

206111	ภาษาจีน 1 Chinese I	3(2-2-5)
206112	ภาษาจีน 2 Chinese II	3(2-2-5)

206121	การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking I	3(2-2-5)
206211	ภาษาจีน 3 Chinese III	3(2-2-5)
206212	ภาษาจีน 4 Chinese IV	3(2-2-5)
206231	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading I	3(3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่น

207101	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese I	3(2-2-5)
207102	ภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese II	3(2-2-5)
207201	ภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese III	3(2-2-5)
207202	ภาษาญี่ปุ่น 4 Japanese IV	3(2-2-5)
207231	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
207232	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)

ภาษาไทย

208111	การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย) Public Speaking	3(2-2-5)
208112	การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย) Academic Reading	3(2-2-5)
208113	ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย) The Art of Creative Writing	3(2-2-5)
208251	การสรุปความ (ภาษาไทย) Summarization	3(2-2-5)

208252	การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย) Critical Reading	3(2-2-5)
208253	ปัญหาการใช้ภาษาไทย Problems of Thai Usage	3(2-2-5)

พม่าศึกษา

218101	ภาษาพม่า 1 Myanmar I	3(2-2-5)
218102	ภาษาพม่า 2 Myanmar II	3(2-2-5)
218131	การสนทนาภาษาพม่า 1 Myanmar Conversation I	3(2-2-5)
218141	การอ่านภาษาพม่า 1 Myanmar Reading I	3(2-2-5)
218201	ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม Myanmar in Social and Cultural Aspects	3(2-2-5)
218251	การเขียนภาษาพม่า 1 Myanmar Writing I	3(2-2-5)

ภาษาฝรั่งเศส

219101	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1 Elementary French I	3(2-2-5)
219102	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2 Elementary French II	3(2-2-5)
219103	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(1-4-4)
219104	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(1-4-4)
219121	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 French Listening and Speaking I	2(1-2-3)
219222	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 French Listening and Speaking II	2(1-2-3)

219231	การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing I	2(1-2-3)
--------	--	----------

ภาษาเกาหลี

221101	ภาษาเกาหลี 1 Korean I	3(2-2-5)
221102	ภาษาเกาหลี 2 Korean II	3(2-2-5)
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1 Korean Conversation I	3(2-2-5)
221201	ภาษาเกาหลี 3 Korean III	3(2-2-5)
221202	ภาษาเกาหลี 4 Korean IV	3(2-2-5)
221301	ภาษาเกาหลี 5 Korean V	3(2-2-5)

ภาษาเวียดนาม

778201	ภาษาเวียดนาม 1 Vietnamese I	3(2-2-5)
778202	ภาษาเวียดนาม 2 Vietnamese II	3(2-2-5)
778311	การสนทนาภาษาเวียดนาม Vietnamese Conversation	3(2-2-5)
778321	การอ่านภาษาเวียดนาม Vietnamese Reading	3(2-2-5)
778331	การเขียนภาษาเวียดนาม Vietnamese Writing	3(2-2-5)
778341	ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ Vietnamese for Specific Purpose	3(2-2-5)

ภาษาเขมร

780101	ภาษาเขมร 1 Cambodian I	3(2-2-5)
780102	ภาษาเขมร 2 Cambodian II	3(2-2-5)
780211	การฟัง-การพูดภาษาเขมร Cambodian Listening and Speaking	3(2-2-5)
780221	การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร Cambodian Reading and Writing	3(2-2-5)
780311	การสนทนาภาษาเขมร Cambodian Conversation	3(2-2-5)
780321	การเขียนความเรียงภาษาเขมร Cambodian Essay Writing	3(2-2-5)

ภาษาอินโดนีเซีย

229101	ภาษาอินโดนีเซีย 1 Indonesian I	3(2-2-5)
229102	ภาษาอินโดนีเซีย 2 Indonesian II	3(2-2-5)
229201	การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1 Indonesian Listening and Speaking I	3(2-2-5)
229202	การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1 Indonesian Reading I	3(2-2-5)
229301	การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1 Indonesian Writing I	3(2-2-5)
229302	ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย Language, Society and Culture of Indonesia	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นิสิตเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนเรศวรหรือสถาบันอื่นโดยได้รับการเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ที่ไม่ได้เป็นรายวิชาศึกษาทั่วไปเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ : นิสิตสาขาวิชาอื่นสามารถเลือกภาษาอังกฤษเป็นวิชาโทได้โดยต้องเรียนอย่างน้อย 18 หน่วยกิตในวิชาต่อไปนี้

205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม Intensive English Grammar	3(3-0-6)
205111	การอ่าน Reading	3(2-2-5)
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing	3(2-2-5)
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน Basic Oral Skills	3(2-2-5)
205222	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
205232	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(2-2-5)

ความหมายเลขรหัสวิชา

เลขรหัสสามตัวแรก

205	หมายถึง	วิชาภาษาอังกฤษ
206	หมายถึง	วิชาภาษาจีน
207	หมายถึง	วิชาภาษาญี่ปุ่น
208	หมายถึง	วิชาภาษาไทย
218	หมายถึง	วิชาภาษาพม่า
219	หมายถึง	วิชาภาษาฝรั่งเศส
221	หมายถึง	วิชาภาษาเกาหลี
778	หมายถึง	วิชาภาษาเวียดนาม
780	หมายถึง	วิชาภาษาเขมร
781	หมายถึง	กลุ่มวิชาอาเซียนศึกษา

เลขสามตัวหลัง

เลขหลักร้อย	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขหลักสิบ	หมายถึง	หมวดวิชา ดังต่อไปนี้
0	หมายถึง	พื้นฐาน
1	หมายถึง	การอ่าน
2	หมายถึง	การเขียน
3	หมายถึง	การฟัง – พูด
4	หมายถึง	วรรณคดีร้อยแก้วและวรรณคดีบทละคร
5	หมายถึง	วรรณคดีร้อยกรอง
6	หมายถึง	ภาษาศาสตร์
7	หมายถึง	ธุรกิจ หรือ วิชาชีพ
8	หมายถึง	การแปล
9	หมายถึง	สหกิจศึกษา/วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี/ อื่น ๆ
เลขหลักหน่วย	หมายถึง	ลำดับรายวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ กำหนดให้นิสิตศึกษาวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาและแต่ละชั้นปี ดังต่อไปนี้

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น

001211	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(2-2-5)
001221	สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า Information Science for Study and Research	3(2-2-5)
001278	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(2-2-5)
205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม Intensive English Grammar	3 (3-0-6)
205111	การอ่านขั้นพื้นฐาน Basic Reading	3 (2-2-5)
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน Basic Oral skills	3 (2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

001201	ทักษะภาษาไทย Thai Language Skills	3(2-2-5)
001212	ภาษาอังกฤษพัฒนา Developmental English	3(2-2-5)
001232	กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต Fundamental Laws for Quality of Life	3(2-2-5)
001281	กีฬาและการออกกำลังกาย (บังคับไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) Sports and Exercises (Non- Credit)	
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing	3(2-2-5)
205141	พื้นฐานวรรณคดีอังกฤษ Background to British Literature	3 (3-0-6)
205142	เทพตำนานและศาสนาตะวันตก Mythology and Western Religions	3 (3-0-6)
205161	สัทศาสตร์และสรีรวิทยาภาษาอังกฤษ English Phonetics and Phonology	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001213	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
	English for Academic Purposes	
001279	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	Science in Everyday Life	
205222	การเขียนย่อหน้า	3 (2-2-5)
	Paragraph Writing	
205251	วรรณกรรมร้อยกรองของอังกฤษเบื้องต้น	3 (3-0-6)
	Introduction to English Poetry	
205243	พื้นฐานวรรณคดีอเมริกัน	3 (3-0-6)
	Background to American Literature	
205262	วจีวิพากษ์และวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
	English Morphology and Syntax	
xxxxxx	วิชาโท	3 (X-X-X)
	Minor Course	
	รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

001224	ศิลปะในชีวิตประจำวัน Arts in Daily Life	3(2-2-5)
001238	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy	3(2-2-5)
205232	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(2-2-5)
205242	วรรณกรรมร้อยแก้วอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Prose	3(3-0-6)
205223	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(2-2-5)
xxxxxx	วิชาโท Minor Course	3 (X-X-X)
781101	วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา ASEAN Cultural Studies	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาต้น

xxxxxx	วิชาโท	3 (X-X-X)
	Minor Course	
xxxxxx	วิชาโท	3 (X-X-X)
	Minor Course	
205312	การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	3(2-2-5)
	Analytical and Critical Reading	
205381	การแปลอังกฤษ-ไทย	3(2-2-5)
	English-Thai Translation	
205398	ระเบียบวิธีวิจัย	3 (3-0-6)
	Research Methodology	
205xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
	Elective Major	
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 (X-X-X)
	Free Elective	

รวม

21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

xxxxxx	วิชาโท	3 (X-X-X)
	Minor Course	
xxxxxx	วิชาโท	3 (X-X-X)
	Minor Course	
205382	การแปลไทย-อังกฤษ	3(2-2-5)
	Thai-English Translation	
205324	การเขียนรายงานการวิจัย	3 (2-2-5)
	Research Report Writing	
205xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
	Elective Major	
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 (X-X-X)
	Free Elective	
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4
ภาคการศึกษาต้น

205xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-X-X)
	Elective course	
205499	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี	6 หน่วยกิต
	Undergraduate Thesis	
รวม		9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4
ภาคการศึกษาปลาย

205497	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
	Co-operative Education	
หรือ		
205498	การฝึกอบบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ	6 หน่วยกิต
	International Academic or Professional Training	
รวม		6 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- | | | |
|--------|---|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย
Thai Language Skills
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาทั้งในด้านการฟัง การอ่าน การพูดและการเขียนเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นทักษะ การอ่านและการเขียนเป็นสำคัญ
The development of language skills in listening, reading, speaking and written communication skills with an emphasis on reading and writing is important | 3(2-2-5) |
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน
Fundamental English
พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ
Development of fundamental English listening, speaking, reading skills, and grammar for communicative purposes in various contexts | 3(2-2-5) |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา
Developmental English
พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ
Development of English listening, speaking, reading skills, and grammar for communicative purposes in various contexts | 3(2-2-5) |
| 001213 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ
English for Academic Purposes
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการอ่าน การเขียนงานและการศึกษาค้นคว้าเชิงวิชาการ
Development of English skills with an emphasis on academic reading, writing and researching | 3(2-2-5) |

001221 **สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า** 3(2-2-5)

Information Science for Study and Research

ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ ประเภทของแหล่งสารสนเทศต่างๆ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ การจัดการความรู้ การเลือก การสังเคราะห์ และการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนการเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี และมีนิสัยในการใฝ่หาความรู้

The meaning and importance of information, types of information sources, approaches, information and communication technology application, media and information literacy ,knowledge management, selection, synthesis, and presentation of information as well as creating positive attitudes and a sense of inquiry in students

001224 **ศิลปะในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)

Arts in Daily Life

พื้นฐานความรู้ เข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้น ,ความหมาย,คุณค่าและ ความแตกต่าง รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างกัน ของศิลปกรรมประเภทต่างๆ ได้แก่ วิจิตรศิลป์ ,ประยุกต์ศิลป์ ,ทัศนศิลป์,โสตศิลป์ ,โสตทัศนศิลป์ และ ศิลปะสื่อสมัยใหม่ โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ และการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานของศิลปกรรมประเภทต่างๆ เพื่อการพัฒนา ความรู้ เข้าใจ และการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ให้เป็นประโยชน์ ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

Art Fundamentals and understanding in the basic features, meaning, value, differences and the relationship between the various categories of works of art including fine art, applied art, visual art, audio art, audiovisual art, and new media art. Through the artistic experience and basic practice on various types of art. For developing knowledge, understanding and indoctrinating aesthetic judgment that can be applied in daily life, harmonized with the social context in both the global and local levels.

001232 **กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต** 3(2-2-5)

Fundamental Laws for Quality of Life

ศึกษาถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของนิสิต เช่นสิทธิขั้นพื้นฐานสิทธิมนุษยชน กฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21

Studying the laws concerning the quality of student life such as basic rights human rights , environmental law, the laws relating to traditional knowledge and laws pertaining to the developments towards the 21st Century

001238 **การรู้เท่าทันสื่อ** 3(2-2-5)
Media Literacy

ความรู้องค์ประกอบพื้นฐานที่จำเป็นในการเข้าถึงเข้าใจตีความวิเคราะห์
 ข้อสรุป ที่เหมาะสมเพื่อการรู้เท่าทันสิ่งเร้าที่ผ่านมาทางสื่อทุกประเภทในปัจจุบันเพื่อจะเป็น
 บัณฑิตผู้บริโภคสื่ออย่างชาญฉลาดอันจะนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อการประพฤติของตนเองในสังคม
 ให้พ้นจากการตกเป็นเหยื่อและป้องกันปัญหาของสังคมอีกส่วนหนึ่งด้วย

Knowledge, basic attributes necessary to access, understand, interpret, analyze leading to appropriate conclusions, so as to come up to par with stimuli coming through various contemporary media. The aim is focused on nurturing wise media consumers in graduates, responsible for one's own behaviors in society, not victimized and carry out preventive measures for the society being as a whole as well.

001278 **ชีวิตและสุขภาพ** 3(2-2-5)
Life and Health

ความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการเกี่ยวกับวงจรชีวิต พฤติกรรม และการดูแลสุขภาพ
 ของมนุษย์ วัยรุ่นและสุขภาพการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและนันทนาการ การส่งเสริมสุขภาพจิต
 อาหารและสุขภาพ ยาและสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ การประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกัน
 อุบัติเหตุ ประกันสังคม การป้องกันตัวจากอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ
 และโรคระบาด

Integrated knowledge and understanding about the life cycle; healthy behaviors and human health care; adolescence and exercise and recreation for health; enrichment of mental health; medicine and health; environment and health; health insurance, life insurance. Accident insurance. And social security; protection from danger, accidents, natural disasters and communicable diseases

- 001279 **วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)
Science in Everyday Life
 บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางด้านชีวภาพ กายภาพ และบูรณาการ
 ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ของโลกทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ สิ่งมีชีวิตและ
 สิ่งแวดล้อม เคมี พลังงานและไฟฟ้า การสื่อสารโทรคมนาคม อุตุนิยมวิทยา โลกและอวกาศ และ
 ความรู้ใหม่ๆทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 The role of science and technology with concentration on both biological
 and physicals science and integration of earth science in everyday life, including organisms
 and environments, chemical, energy and electricity, telecommunications, meteorology,
 earth , space and the new frontier of science and technology
- 001281 **กีฬาและการออกกำลังกาย** 1(0-2-1)
Sports and Exercises
 ศึกษาการเล่นกีฬา การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกาย และการ
 ทดสอบสมรรถภาพทางกาย
 Study the sport playing, exercises for improvement of the physical fitness
 and physical fitness test.
- 205101 **ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม** 3(3-0-6)
Intensive English Grammar
 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับปริญญาตรี ครอบคลุมระดับ
 คำ วลี และประโยคในบริบทต่าง ๆ
 English grammar essential to the undergraduate level's studies covering
 levels of words, phrases, and sentences in different contexts
- 205111 **การอ่านขั้นพื้นฐาน** 3(2-2-5)
Basic Reading
 หลักการอ่านขั้นพื้นฐาน รวมถึงการทำนายก่อนการอ่าน การอ่านเร็วแบบหาข้อมูล

จำเพาะ การอ่านเร็วแบบหาใจความสำคัญ การเดาความหมายจากบริบท การหาใจความหลักและข้อความสนับสนุน การหาความหมายแฝงจากบทอ่าน และการทำความเข้าใจการถอดความบทอ่าน ได้รับประสบการณ์การอ่านบทอ่านหลากหลายประเภท รวมถึงการอ่านหนังสือนอกเวลา

Basic reading techniques including predicting, scanning, skimming, guessing meaning from contexts, finding main and supporting ideas, drawing inferences, and understanding paraphrases. Experience various kinds of texts including external reading materials

205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)
Basic Writing

การพัฒนาการเขียนระดับประโยค โดยเน้นการเขียนประโยคโครงสร้างชนิดต่าง ๆ ได้แก่ เอกัตถประโยค อเนกัตถประโยค สังกรประโยค และประโยคผสม วิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวกับการเขียน เช่น การเขียนประโยคที่ไม่สมบูรณ์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และการแบ่งประโยค

Improving sentence – level writing focusing on writing sentences of different structures namely simple, compound, complex, and compound-complex sentences,. Analyze sentence writing problems; for example, sentence fragments, comma splices, and run-on sentences

205131 ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)
Basic Oral Skills

การออกเสียงภาษาอังกฤษโดยเน้นเสียงหนักเบาในคำ และในประโยค ฝึกการฟัง และการสนทนาอย่างง่าย ๆ

Oral - aural skills with emphasis on basic stress patterns of words and sentences and practice listening and speaking simple dialogues

205141 พื้นฐานวรรณคดีอังกฤษ 3(3-0-6)
Background to British Literature

พื้นฐานทางประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคม และวัฒนธรรมของวรรณคดีอังกฤษ ตั้งแต่สมัยแองโกลแซกซันถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20 ศึกษานักเขียนสำคัญและผลงานที่โดดเด่น ศึกษาและวิเคราะห์บทอ่านคัดสรรและผลงานชิ้นเอกฉบับสมบูรณ์อย่างน้อย 2 เล่ม

The historical, philosophical, social and cultural backgrounds of British literature from the Anglo-Saxon period to the twentieth century

Study major writers and their representative works. Study and analyze excerpts and at least two unabridged masterpieces.

- 205142 **เทพตำนานและศาสนาตะวันตก** 3(3-0-6)
Mythology and Western Religions
 เทพตำนานกรีกที่สำคัญและศาสนาตะวันตก ศึกษาประเด็นแนวเรื่องของตำนานและศาสนาที่ปรากฏซ้ำในภาษาและวรรณกรรมภาษาอังกฤษ และในสื่อสมัยใหม่
 Major stories from Greek Mythology and western religions
 Study the recurring mythological and religious themes in the English language and literature and in the modern media.

- 205161 **สัทศาสตร์และสรีรวิทยาภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
English Phonetics and Phonology
 เสียงและระบบเสียงในภาษาอังกฤษ โดยรวมเรื่องเสียงสระ เสียงพยัญชนะ อวัยวะที่ใช้ในการออกเสียง คำเทียบคู่ หน่วยเสียง หน่วยเสียงย่อย กฎการเปลี่ยนแปลงเสียง โครงสร้างพยางค์ การลงเสียงหนักเบา และทำนองเสียง
 English sounds and their systems including the topics of vowels, consonants, organs of speech, minimal pairs, phonemes, allophones, rules of sound change, syllable structures, stress, and intonation

- 205222 **การเขียนย่อหน้า** 3(2-2-5)
Paragraph Writing
 การเขียนย่อหน้าประเภทต่างๆเพื่อสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการเขียนประโยคใจความหลักและประโยคสนับสนุน โดยใช้คำเชื่อมโยงความคิดที่เหมาะสม
 Writing different types of paragraphs for a meaningful communication and writing sentences containing main clauses as well as subordinate clauses with proper discourse connectors

- 205223 **การเขียนเรียงความ** 3(2-2-5)
Essay Writing
 การเขียนเรียงความประเภทต่างๆ เช่น การเขียนอธิบายความ การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนเชิงบรรยาย และการเขียนเชิงโต้แย้ง
 Writing different kinds of essay writing: exposition, narration, description and argumentation
- 205232 **การสนทนาภาษาอังกฤษ** 3(2-2-5)
English Conversation
 การสนทนาในโอกาสต่างๆ ที่มีความยาวและซับซ้อนมากขึ้น โดยใช้ศัพท์และโครงสร้างที่เหมาะสม ฝึกการฟังจับใจความ
 Longer and more complicated dialogues in various situations, using appropriate vocabulary words and structures, practicing listening comprehension
- 205242 **วรรณกรรมร้อยแก้วอังกฤษเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Introduction to English Prose
 องค์ประกอบพื้นฐานและลักษณะสำคัญของงานประพันธ์ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ เช่น เรื่องสั้น นวนิยาย และบทละคร
 The basic elements and characteristics of English prose, e.g. short stories, novels and drama
- 205243 **พื้นฐานวรรณคดีอเมริกัน** 3 (3-0-6)
Background to American Literature
 ศึกษาพื้นฐานทางประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคม และวัฒนธรรมของวรรณคดีอเมริกัน ตั้งแต่สมัยอาณานิคมถึงคริสต์ศตวรรษที่ 20 ศึกษานักเขียนสำคัญและผลงานที่โดดเด่น ศึกษาและวิเคราะห์บทอ่านคัดสรรและผลงานชิ้นเอกฉบับสมบูรณ์อย่างน้อย 2 เล่ม
 The historical, philosophical, social and cultural backgrounds of American literature from the colonial period to the twentieth century
 Study major writers and their representative works. Study and analyze excerpts and at least two unabridged masterpieces.

- 205251 **วรรณกรรมร้อยกรองอังกฤษเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Introduction to English Poetry
องค์ประกอบพื้นฐานของกวีนิพนธ์ภาษาอังกฤษ รวมถึงสัมผัส จังหวะ รูปแบบของ
บทรูปแบบการลงเสียงหนักเบา จำนวนจังหวะ และการใช้ภาษาภาพพจน์ ศึกษารูปแบบการแต่งกวี
นิพนธ์ที่สำคัญ รวมถึง ซอนเน็ต บัลลาด ลิเมอร์ริก และไฮกุ ที่แต่งโดยกวีที่มีชื่อเสียงในระดับต่าง ๆ กัน
Basic poetic elements in English poetry including rhyme, rhythm, poetic
forms, foot, meter, and the use of figurative language
Study major poetic forms including sonnet, ballad, limerick, and haiku written
by both known and lesser known poets.
- 205262 **วชิวิพากษ์และวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
English Morphology and Syntax
โครงสร้างของคำ วลีและประโยคในภาษาอังกฤษ โดยรวมเรื่องแก่นคำ ส่วนเติม
หน้าคำ ส่วนเติมท้ายคำ หน่วยคำ หน่วยคำย่อย โครงสร้างวลี โครงสร้างประโยคและทฤษฎี
วากยสัมพันธ์
The structures of English words, phrases, and sentences including the
topics of word bases, prefixes, suffixes, morphemes, allomorphs, phrasal and clausal
structures, and syntactic theories
- 205312 **การอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์** 3(2-2-5)
Analytical and Critical Reading
การอ่านบทอ่านประเภทต่างๆ โดยวิเคราะห์รูปแบบของภาษาและถ้อยคำที่ใช้เพื่อให้
เข้าใจจุดประสงค์ของผู้เขียน และน้ำเสียงของเนื้อเรื่อง สามารถแยกแยะข้อเท็จจริงและความคิดเห็น
ของผู้เขียน และสามารถวิจารณ์บทอ่านนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
Reading different kinds of texts by analyzing the purposes of the writers and
tones of the texts, identifying and distinguishing between fact and opinion and criticizing
the text effectively
- 205313 **การศึกษางานเชิงสารคดี** 3 (2-2-5)
The Study of Non-Fiction Works
ศึกษาองค์ประกอบของตัวบทงานเชิงสารคดีภาษาอังกฤษแบบต่างๆ ที่ปรากฏในสื่อ
สิ่งพิมพ์หรือแหล่งอื่นๆ พัฒนาทักษะด้านการจับใจความ การตีความ การวิเคราะห์ หรือ การวิจารณ์

องค์ประกอบของเรื่องสั้น และศึกษาเรื่องสั้นภาษาอังกฤษสมัยใหม่ที่กำหนดให้
ฝึกวิเคราะห์และตีความเรื่องที่อ่าน

A study, analysis and interpretation of elements of short stories through selected modern short stories

205345 **การละครอังกฤษและอเมริกัน** 3 (2-2-5)
British and American Drama
 ผลงานที่โดดเด่นในวรรณกรรมละครโดยทำการศึกษาบทละครอังกฤษ
 อย่างน้อย สองเรื่องและบทละครอเมริกันอย่างน้อย สองเรื่อง
 Masterpieces in dramatic literature: Exploring at least two British and two
 American plays

205346 **นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน** 3(3-0-6)
British and American Novels
 ผลงานที่โดดเด่นประเภทนวนิยายโดยทำศึกษานวนิยายอังกฤษอย่างน้อย
 สองเรื่อง และ นวนิยายอเมริกันอย่างน้อย สองเรื่อง
 Masterpieces in novels: Exploring at least two British and two American
 novels

205363 **ประวัติภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
History of the English Language
 ประวัติความเป็นมาและลักษณะของภาษาอังกฤษในยุคหลักๆ ได้แก่ ยุค
 โบราณ ยุคกลาง ยุคใหม่ และยุคปัจจุบัน
 The historical development and characteristics of the English language in its
 major periods: Old English, Middle English, Early Modern English, and Present-day English.

205371 **ภาษาอังกฤษธุรกิจ** 3(2-2-5)
Business English
 การอ่านและการเขียนเอกสารเชิงธุรกิจ ศึกษาคำศัพท์เชิงธุรกิจ ฝึกการสรุปความ การ
 เขียนบันทึกข้อความ จดหมายเชิงธุรกิจ จดหมายสมัครงาน รวมทั้งประวัติย่อส่วนตัว ฝึกกระบวนการ
 สมัครงาน และการสัมภาษณ์

Reading and writing business documents Study business vocabulary and practice summarizing documents, writing memos, correspondence, application letters and resumes. Study job application process and interview.

- 205373 **ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
English for Tourism
 การใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อและการให้บริการในธุรกิจท่องเที่ยว ศึกษาประวัติศาสตร์วัฒนธรรม และประเพณีที่เกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ ฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่
 Using English to communicate and provide services in tourism business
 Study the history, culture and traditions related to the tourist attractions in Thailand, including field trip practice.
- 205374 **การอ่านบทอ่านเชิงธุรกิจและเศรษฐศาสตร์** 3(2-2-5)
Readings in Business and Economics
 การอ่านบทความและเอกสารเชิงธุรกิจ ศึกษาคำศัพท์เชิงเศรษฐศาสตร์ ฝึกการจับใจความ และการตีความหมายข้อมูลทางเศรษฐกิจ
 Reading business articles and documents, study economic terms and practice reading for the main idea as well as interpreting economics data
- 205381 **การแปลอังกฤษ-ไทย** 3(2-2-5)
English-Thai Translation
 หลักการแปลและประเด็นปัญหาที่พบบ่อยในการแปล ฝึกแปลประโยคและข้อความประเภทต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
 Principles of translation and problems commonly found in translation
 Practice translating sentences and different types of texts from English into Thai.

- 205382 **การแปลไทย-อังกฤษ** 3(2-2-5)
Thai-English Translation
 หลักการแปลและประเด็นปัญหาที่พบบ่อยในการแปล ผีกลแปลประโยคและข้อความ
 ประเภทต่างๆ จากภาษาภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 Principles of translation and problems commonly found in translation
 Practice translating sentences and different types of texts from Thai into
 English.
- 205398 **ระเบียบวิธีวิจัย** 3(3-0-6)
Research Methodology
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขั้นตอนของระเบียบวิธีการทำวิจัย การออกแบบงานวิจัย
 ประเภทต่างๆ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยเน้นงานวิจัยในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ผีกลพัฒนา
 หัวข้อการวิจัยและผีกลออกแบบการวิจัย
 The fundamentals of research methodology, quantitative and qualitative
 design of research in the field of English
 Practice developing research topic and research design.
- 205434 **การนำเสนอและการพูดในที่ชุมชน** 3(2-2-5)
Oral Presentation and Public Speaking
 การนำเสนอประเภทต่างๆ เช่น การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอเชิงธุรกิจ
 และการนำเสนอข้อมูลทั่วไป โดยครอบคลุมถึงวิธีการเรียบเรียงความคิด ขั้นตอนและวิธีการนำเสนอ
 รวมทั้งการใช้สื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ศึกษาหลักการพูดในที่ชุมชน การโน้มน้าวใจ การ
 วิเคราะห์ผู้ฟัง และผีกลพูดในที่ชุมชน
 Presenting different kinds of information (academic, business, etc.)
 Study how to organize ideas, steps and methods of presentation, and use
 visual aids effectively. Study principles of public speaking and how to analyze and persuade
 the audience and practice speaking in public.

- 205445 **วรรณกรรมกับภาพยนตร์** 3(3-0-6)
Literature and Film
งานวรรณกรรมและภาพยนตร์ที่ดัดแปลงมาจากงานวรรณกรรม พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การพูดและการฟัง ผ่านสื่อที่เป็นงานเขียนและโสตทัศนูปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวรรณกรรมและภาพยนตร์ที่ดัดแปลงมาจากงานวรรณกรรม
Literary works and their screen adaptations
Make use of written and audiovisual materials related to the literary works and screen adaptations to develop reading, writing, speaking, and listening skills.
- 205446 **วรรณกรรมภาษาอังกฤษนานาชาติ** 3(3-0-6)
World Literature in English
ศึกษาวรรณกรรมภาษาอังกฤษของนักเขียนที่ไม่ใช่ชาวอังกฤษและอเมริกัน
ที่กำหนดให้อย่างน้อย 4 เรื่อง
This course studies at least 4 selected literary works written by non-Anglo-American writers.
- 205475 **ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม** 3(2-2-5)
English for Hotel Business
ทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษสำหรับแผนกต่างๆ ในโรงแรม เช่น แผนกต้อนรับ แผนกประชาสัมพันธ์ แผนกการตลาด แผนกแม่บ้าน แผนกอาหารและเครื่องดื่ม
Skills in listening, speaking, reading, and writing English for different sections in hotel business such as reception, public relations, marketing, housekeeping, and food and beverage
- 205476 **ภาษาอังกฤษสำหรับการหนังสือพิมพ์** 3(2-2-5)
English for Journalism
ทฤษฎี และฝึกลีลาการเขียนข่าวชนิดต่างๆ เช่น ข่าวกีฬา ข่าวอาชญากรรม ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวสังคม ฝึกเขียนบทบรรณาธิการ บทความ และบทวิจารณ์สำหรับหนังสือพิมพ์
Theories and journalistic styles of different types of news: sports, news about crimes, economy, and society
Practice writing, editorials, features and criticisms for newspapers.

- 205483 **การแปลขั้นสูง** 3(2-2-5)
Advanced Translation
ฝึกการแปลที่ต้องอาศัยการจับใจความและการตีความ และการแปลจากแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ บทรายการโทรทัศน์ บทภาพยนตร์ เนื้อหาอินเทอร์เน็ต เอกสารทางการ และหนังสือสัญญา
Practice translating using interpretation skills on a variety of sources, namely, newspapers, TV program scripts, movie scripts, the Internet content, official document and contracts.
- 205493 **ภาษาอังกฤษ สังคม และวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
English Language, Society and Culture
ทัศนคติทางสังคมต่อภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม การใช้ภาษาในบริบทต่าง ๆ รวมถึง การขอโทษ กลวิธีในการขออภัย การใช้คำสุภาพ ลักษณะท่าทางการใช้ภาษา
Social attitudes to languages, the relationships between language and culture, language use in different contexts, including apologies, request strategies, polite terms, and gestures
- 205497 **สหกิจศึกษา** 6 หน่วยกิต
Co-operative Education
การฝึกปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในสถานประกอบการ หรือองค์กร ผู้ใช้บัณฑิตที่ทำความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้มีความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษ อย่างเป็นระบบก่อนสำเร็จการศึกษา ตามระเบียบโดยมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่าสี่เดือน
Professional training relating to English language prior to the completion of the degree in the workplace or prospective employer organization in the country or overseas that hold a contract of cooperation with the university to instill trainee with systematic working skills and fluency in using English language by undergoing the training conforming to the conditions restricted in the contract with the minimum training period of four month

- 205498 **การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ** 6 หน่วยกิต
International Academic or Professional Training
 การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ในสถาบัน
 สถานประกอบการ หรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตในต่างประเทศ ให้เชี่ยวชาญในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมี
 ระยะเวลาไม่ต่ำกว่าสามเดือน
 International academic or professional training relating to English language
 in the institute, workplace or prospective employer organization in the country or overseas
 to instill trainee with fluency in using English language by undergoing the training with the
 minimum training period of three months
- 205499 **วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี** 6 หน่วยกิต
Undergraduate Thesis
 ปฏิบัติการวิจัยในหัวข้อที่นิสิตมีความสนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 โดยได้รับความเห็นชอบ และ อยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี
 Conduct research on a self-selected topic related to the field of English,
 approved and supervised by the undergraduate thesis advisor.
- 206111 **ภาษาจีน 1** 3(2-2-5)
Chinese I
 ทักษะพื้นฐาน 4 ทักษะของภาษาจีนพูด ฟัง เขียน อ่าน ออกเสียงระบบเสียงภาษาจีน
 กลางโดยใช้ระบบสัทอักษรภาษาจีน Chinese Phonetic Alphabet (CPA) (PINYIN) ฝึกทักษะการ
 เขียนตัวอักษรจีนอย่างถูกต้องตามระบบการเขียนอักษรจีนแบบบรรจง ศัพท์พื้นฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับ
 สิ่งใกล้ตัวและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 300 คำ สนทนาขั้นพื้นฐาน ไวยากรณ์พื้นฐาน
 ของภาษาจีน
 Four basic skills of Mandarin Chinese including speaking, listening, writing
 and reading; the Mandarin Chinese pronunciation according to the CHINESE PHONETIC
 ALPHABET (CPA) (PINYIN) system; writing the Chinese characters systematically;
 knowledge of 300 of everyday-life words and expressions; as well as basic conversations
 with simple Chinese grammar.

206112 ภาษาจีน 2 3(2-2-5)
Chinese II

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 1 เพิ่มปริมาณคำศัพท์ในชีวิตประจำวันอีกประมาณ 400 คำ ฝึกออกเสียงในระดับคำหลายพยางค์ วลี และระดับประโยค เรียนรู้ไวยากรณ์พื้นฐานของภาษาจีนระดับประโยค โครงสร้างประโยคแบบต่าง ๆ คือประโยคที่ใช้กริยาช่วย ประโยคภาคแสดงเป็นกริยาวลี ประโยคภาคแสดงเป็นคุณศัพท์วลี ประโยคภาคแสดงเป็นนามวลี โครงสร้างประโยคคำถามแบบต่าง ๆ การใช้คำบอกตำแหน่ง แหล่งที่ การบอกเวลา วันเดือนปี การใช้กริยาช่วยต่าง ๆ หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงความสมบูรณ์ของการกระทำ รวมถึงการฝึกหัดเขียนอักษรอย่างถูกต้องและคล่องแคล่วมากยิ่งขึ้น

Continuously from Chinese I, students learn 400 more of everyday-life words and expressions; practice in pronouncing multi-syllable words, phrases and sentences; learn the basic grammar to form sentences in various structures which are the “shi” sentence structure, the sentences with verbal phrase, the sentences with adjective phrase, the sentences with noun phrase, the structure of interrogative sentences, the usage of words indicating places, time, date, as well as the usage of helping verbs and morphemes that indicate complete actions and practice writing Chinese characters in a more correct and fluent manner.

206121 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese Listening and Speaking I

ฝึกฟัง และพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย ๆ โดยเน้นที่การออกเสียงให้ชัดเจนถูกต้อง และสามารถพูดโต้ตอบได้

Practicing in listening and speaking basic conversations in everyday life with an emphasis on clear and accurate pronunciation and ability to make a conversation in Chinese.

206211 ภาษาจีน 3 3(2-2-5)
Chinese III

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 2 ปริมาณคำศัพท์ในชีวิตประจำวันและศัพท์วิชาการต่าง ๆ เพิ่มอีกประมาณ 500 คำ เรียนรู้การใช้คำบอกจำนวนเงินของจีน ส่วนขยายภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่ใช้เชื่อมภาคแสดงกับส่วนขยายภาคแสดง การซ้ำคำคุณศัพท์พยางค์เดี่ยวและสองพยางค์ หน่วยคำที่แสดงการดำเนินต่อเนื่องไปของภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงการเน้นประสบการณ์

การทำความเข้าใจสองพยางค์ ประโยคที่ภาคแสดงมีหลายกริยาลี ศึกษาการใช้คำบุพบทต่าง ๆ ที่สำคัญ รวมทั้งคำเชื่อมของประโยคซับซ้อน

Continuously from Chinese II, students learn 500 more of everyday-life words and technical terms and learn the usages of Chinese currency, the complement of degree and directional complements, the structural particles, the reduplication of monosyllabic and dissyllabic adjectives, structure of indication the progressive aspect, the particles emphasizing on past experiences, the reduplication of dissyllabic verbs, the sentence with verbal constructions in series indicating the means or purpose of an action, several prepositions and conjunctions use in complex sentences.

206212 ภาษาจีน 4 3(2-2-5)
Chinese IV

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 3 งานเขียนแบบต่าง ๆ เช่น บทความจากหนังสือพิมพ์ วารสาร ความเรียงและเรื่องสั้นระดับง่าย เพื่อเพิ่มความสามารถในเชิงคำศัพท์ ไวยากรณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น มีปริมาณ คำศัพท์อย่างน้อย 800 คำ โครงสร้างไวยากรณ์ประโยค “ba” (ประโยคที่ย้ายกรรมจากหลังกริยามาไว้หน้า กริยา) การซ้ำคำของคำจำนวนเลข-คำลักษณนาม คำบุพบทอื่น ๆ

Continuously from Chinese III, various types of simple written work such as newspaper articles, journals, essays and short stores are used to enhance learners' vocabulary and grammatical skills. A total number of 800 words or more are included. The structure of “ba” sentence, the reduplication of numeral-measure words and other adverbs is also studied.

206231 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese Reading I

ทักษะทางด้านการอ่าน กลวิธีการอ่าน ฝึกอ่านความเรียง ซึ่งรวมถึง โฆษณา นิทาน เรื่องสั้น

Practicing in reading skill and its techniques from stories, advertisement scripts, tales, short stories and so on.

207101 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5)

Japanese I

ตัวอักษรญี่ปุ่น ได้แก่ อักษรฮิรางานะและคาตากานะสำหรับการเรียนรู้ศัพท์ประมาณ 300 คำ ฟังการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานสำหรับการแนะนำตัว และสนทนาทักทายในชีวิตประจำวัน และวิธีการเขียนและอ่านตัวอักษรคันจิประมาณ 130 ตัว

3 types of Japanese characters such as Hiragana, Katakana and around 130 Kanji characters including around 300 daily-used vocabularies; practice in pronunciation ; and basic structural patterns used to introduce oneself and in daily conversations.

207102 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)

Japanese II

โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการผันคำกริยา คำคุณศัพท์และคำนามเป็นรูปต่างๆ ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน คำศัพท์ประมาณ 300 คำ เรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 150 ตัว

Basic structural patterns of the Japanese language at a higher level, emphasizing on the conjugation of various forms of verbs, adjectives and nouns; strengthening of listening, speaking, reading and writing skills; and additional 300 vocabularies and around 150 kanji characters.

207201 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5)

Japanese III

โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ซับซ้อน เรียนรู้การใช้คำศัพท์เพิ่มอีกประมาณ 500 คำ พร้อมกับฝึกทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นทั้งสี่ด้านที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสนทนากับชาวญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้ เรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 160 ตัว

Complex structural patterns of the Japanese language; practice in the four language skills which can be applied in daily conversation with Japanese people; and additional 500 vocabularies and around 160 kanji characters.

207202 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(2-2-5)
 Japanese IV

โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น การใช้ภาษาสุภาพ (Keigo) และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มประมาณ 500 คำ ทักษะการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันและสามารถสนทนาได้ตอบได้ และยังเรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 120 ตัว

More complex structural patterns of the Japanese language; how to use polite forms (Keigo) and strengthening of listening and speaking skills in order to engage in a conversation in daily life; and 120 kanji characters.

207231 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5)
 Japanese Conversation I

ฝึกและทดลองใช้ทักษะการสนทนาด้านต่างๆ ได้แก่ การตอบรับการสนทนา การยืนยัน การถามซ้ำ การแสดงท่าทีลังเลที่จะพูดบางอย่าง เพื่อให้นิสิตสามารถสนทนาเรื่องราวทั่วไปในชีวิตประจำวันขั้นพื้นฐานได้

Practice in various aspects of Japanese conversation skills such as how to respond, how to confirm, how to ask back and how to express your hesitation in saying something, in order to have a basic conversation in daily life.

207232 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)
 Japanese Conversation II

ฝึกการใช้สำนวนใหม่ๆ ด้านทักษะการสนทนา ได้แก่ การตอบรับการสนทนา การยืนยัน การถามซ้ำรวมทั้งการเปลี่ยนสำนวนพูดโดยยังคงความหมายของประโยคเดิม ฝึกการซักถามและดำเนินการสนทนากับคู่สนทนา สำหรับอธิบายอธิบายและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวได้

Practice in new expressions emphasizing on the speaking skill such as how to respond, how to confirm, how to ask back, how to paraphrase and so on including how to ask questions and carry on a conversation to explain and express an opinion about one's surrounding.

- 208111 **การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Public Speaking (Thai language)
 ทฤษฎีการพูดในที่ชุมชน หลักการและรูปแบบการพูดในที่ชุมชน ทั้งแบบพิธีการและแบบไม่เป็นพิธีการ การควบคุมน้ำเสียง การใช้ถ้อยคำสำนวนและอวัจนภาษาให้เหมาะสม รวมถึงองค์ประกอบที่ทำให้การพูดมีประสิทธิภาพ
 Theories, principles and patterns of formal and informal public speaking; voice controlling; proper use of words, expressions, idioms, and body language; and components for effective speaking
- 208112 **การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Academic Reading (Thai language)
 ลักษณะ รูปแบบ องค์ประกอบ ประเภทของผลงานวิชาการ ทั้งที่นำเสนอในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ได้แก่ ตำรา บทความ รายงานวิจัย และข้อเขียนต่างๆ อ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความและสังเคราะห์ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ
 Characteristics, patterns, components, and types of academic documents in electronic and printed formats including textbooks, articles, research reports, and other documents; reading for ideas, summarizing, analyzing, interpreting, and synthesizing for further academic search
- 208113 **ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
The Art of Creative Writing (Thai language)
 หลักและกลวิธีการเขียน วิเคราะห์ตัวอย่างงานเขียนในด้านลีลา เทคนิคและรูปแบบ และสร้างงานเขียนประเภทต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ
 Principles and strategies of Thai writing, analyzing samples of written works terms of styles, techniques, and patterns, and writing different types of works to develop effective writing skills

- 208251 **การสรุปความ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Summarization (Thai language)
 วิธีการสรุปความจากสารประเภทให้ความรู้ สารโน้มน้าวใจ สารจรรโลงใจ ทั้งจาก
 การอ่านและการฟัง สรุปความแล้วนำเสนอในรูปแบบการพูดและการเขียนที่กระชับ สละสลวยและได้
 ใจความ
 Principles in summarizing knowledgeable, persuasive and appreciative
 messages from reading and listening and presenting the summary both orally and in writing,
 using succinct, properly-stylized, and informative language
- 208252 **การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Critical Reading (Thai language)
 หลักการวิจารณ์ การอ่านวรรณคดีและวรรณกรรมประเภทต่างๆ ในเชิงวิจารณ์ทั้งจาก
 ตัวบทและจากบริบท รวมทั้งการบรรณนิทัศน์ วิเคราะห์ วินิจฉัยสาร และประเมินค่างานประพันธ์ต่างๆ
 ตลอดจนนำเสนอผลงานทั้งในรูปแบบของการพูดและการเขียน
 Principles in literary criticism. interpreting the text by means of close-
 reading and contextual analysis. analyzing and evaluating literary works and delivering
 the criticism both orally and in writing
- 208253 **ปัญหาการใช้ภาษาไทย** 3(2-2-5)
Problems of Thai Usage
 หลักเกณฑ์และปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน วิเคราะห์และแก้ไขการใช้
 ภาษาไทยในปัจจุบันที่มีข้อผิดพลาด
 Principles and problems in Thai language usage nowadays, including a
 practice in analyzing and solving problems in language usages
- 218101 **ภาษาพม่า 1** 3(2-2-5)
Myanmar I
 ศึกษาระบบอักษรพม่า โดยสัมพันธ์กับระบบเสียง เรียนรู้โครงสร้างประโยคพื้นฐาน
 คำศัพท์พื้นฐาน และคำแสดงวิภัติปัจจัยที่สำคัญ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ให้สามารถ
 สื่อสารภาษาพม่าได้ในระดับเบื้องต้น ฝึกการใช้พจนานุกรมภาษาพม่า
 Study Myanmar alphabetical system in relation to its phonological system.
 Learn basic sentence structures together with basic vocabulary and essential affixation.

Myanmar II

Study more complex structures of Myanmar language. Learn to distinguish between spoken and written forms with an emphasis on the usage of complex sentence structures. Practice listening, speaking, reading, and writing skills through given dialogues and texts.

Myanmar Conversation 1

Practice colloquial Myanmar with an emphasis on simple sentences and expressions and, at the same time, learn about various aspects of Myanmar culture.

Myanmar Reading I

Improve the reading skills by reading basic Myanmar text. Study language of statements, idioms, and grammar through reading.

- 218201 **ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม** 3(2-2-5)
Myanmar in Social and Cultural Aspects
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาพม่ากับสังคมและวัฒนธรรม เพื่อการใช้ภาษาพม่า
 อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ
 The relationship between Myanmar language and Myanmar society and
 culture in order to use appropriate levels of Myanmar language for different situations.
- 218251 **การเขียนภาษาพม่า 1** 3(2-2-5)
Myanmar Writing I
 ฝึกเขียนความเรียงภาษาพม่าขนาดสั้น เรียนรู้ถ้อยคำและคำทางไวยากรณ์ใน
 รูปแบบของภาษาเขียนทั้งรูปแบบ
 Practice writing short essays in Myanmar. Learn to use lexical and
 grammatical words used in colloquial Myanmar writing.
- 219101 **ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1** 3(2-2-5)
Elementary French I
 ภาษาฝรั่งเศสในระดับพื้นฐานทุกทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
 เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกการออกเสียงและไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น
 French language for beginners. Practice skills in listening, speaking,
 reading, and writing with and emphasis on everyday communicative skills, pronunciation
 and elementary French grammar study.
- 219102 **ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2** 3(2-2-5)
Elementary French II
 การใช้ภาษาฝรั่งเศสในระดับสูงขึ้นทุกทักษะ เน้นภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์
 ต่าง ๆ
 French usage in all advanced skills with an emphasis on everyday
 communicative skills in a variety of situations.
- 219103 **ภาษาฝรั่งเศส 1** 3(1-4-4)
French I
 ฝึกฝนทักษะด้านต่างๆในการใช้ภาษาฝรั่งเศส ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่านและ
 การเขียน ศึกษาไวยากรณ์ โดยเน้นโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practice in listening, speaking, reading, and writing skills in using French with a study of grammar focusing on the structure of simple sentences.

219104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(1-4-4)

French II

ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารจากโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น เน้นการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ

Practice in French for communication using more complex sentence structures focusing on using language in a variety of situations.

219121 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 2(1-2-3)

French Listening and Speaking I

พัฒนาทักษะในการฟัง และการพูดเพื่อใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน

Development of listening and speaking skills in various situations of everyday life.

219222 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 2(1-2-3)

French Listening and Speaking II

พัฒนาทักษะในการสื่อสารจากการฟัง การเล่าเรื่อง การสรุปและการแสดงความคิดเห็นจากสื่อต่าง ๆ

Development of communicative skills in listening, retelling, summarizing and expressing opinions about stimuli presented through various instructional media.

219231 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 2(1-2-3)

French Reading and Writing I

หลักการอ่านและฝึกอ่านบทความภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ โดยเน้นการวิเคราะห์โครงสร้างและตีความหมายเพื่อให้เข้าใจเนื้อหาและใจความที่สำคัญ ฝึกการเขียนจดหมาย และเรียงความขนาดสั้น

Reading techniques and practice reading French passages of different types focusing on structural analysis and interpretation to understand the content and important meaning. Practice in letters and short compositions in French.

- 221101 **ภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)
Korean I
 อักษรฮันกึลโดยสัมพันธ์กับระบบเสียง โครงสร้างประโยคพื้นฐานคำศัพท์พื้นฐาน และ
 คำแสดงวิภัติปัจจัยที่สำคัญ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ให้สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีใน
 เบื้องต้นได้
 Korean characters related to the phonological system ; basic sentence
 structures ; and basic vocabulary and essential affixation. Practice in listening, speaking,
 reading, and writing skills in order to communicate in Korean at the fundamental level.
- 221102 **ภาษาเกาหลี 2** 3(2-2-5)
Korean II
 ฝึกสร้างประโยคภาษาเกาหลีเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวัน
 ตามโครงสร้างประโยค ไวยากรณ์ ตลอดจนคำศัพท์ที่กำหนดให้
 Practice in Korean sentences communicated in everyday life situations by
 following sentence patterns, grammar, and vocabulary given.
- 221131 **การสนทนาภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)
Korean Conversation I
 ฝึกทักษะการพูดภาษาเกาหลีโดยการรายงานข้อมูลง่ายๆเกี่ยวกับตนเองหรือสิ่งต่าง ๆ
 รอบตัว การตอบคำถาม และการสนทนาโต้ตอบแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือความคิดเห็นกับผู้อื่นใน
 สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้รูปแบบประโยค ไวยากรณ์ และคำศัพท์ที่กำหนดให้หรือนอกเหนือจากนั้น
 Practice in Korean speaking skill through simple presentations such as self-
 introduction or surrounding explanation, answering questions, and sharing information or
 idea with the others in several situations by using determined sentence patterns, grammar,
 and vocabulary or others.
- 221201 **ภาษาเกาหลี 3** 3(2-2-5)
Korean III
 โครงสร้างประโยคและไวยากรณ์ภาษาเกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น โดยเน้นการผันคำกริยา
 ตามกาลและ tense เพื่อให้สามารถใช้ภาษาเกาหลีเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกันอย่างถูกต้อง
 เหมาะสม

ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาทั้งสี่ทักษะเพื่อการสื่อสารจากโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น เน้นการใช้ภาษาในบริบทและสถานการณ์ต่าง ๆ

A continuation of Indonesian I with practice of four skills in using Indonesian for communication using more complex sentence structures focusing on using language in a variety of contexts and situations.

- | | | |
|--------|---|----------|
| 229201 | การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1
Indonesian Listening and Speaking I
พัฒนาทักษะในการฟัง และการพูดสนทนาในชีวิตประจำวัน การพูดโต้ตอบเพื่อเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
Development of listening and speaking skills for everyday conversation with discussion to present and exchange ideas. | 3(2-2-5) |
| 229202 | การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1
Indonesian Reading I
เสริมสร้างทักษะและความชำนาญในการอ่านความเรียงภาษาอินโดนีเซียในระดับพื้นฐาน ศึกษาการใช้ถ้อยคำ โวหาร และไวยากรณ์ที่ได้จากการอ่าน
Improve the reading skills by reading basic Indonesian text. Study language usages in forms of statements, idioms, and grammar through reading. | 3(2-2-5) |
| 229301 | การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1
Indonesian Writing I
ฝึกเขียนความเรียงภาษาอินโดนีเซียขนาดสั้น เรียนรู้ถ้อยคำและคำทางไวยากรณ์ในรูปแบบของภาษาเขียนทั้งรูปแบบ ในหัวข้อต่างๆ เช่น สังคม การเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม
Practice writing short essays in Indonesian. Learn to use lexical and grammatical words used in colloquial Indonesian writing in a variety of topics e.g. social politics economics and culture. | 3(2-2-5) |
| 229302 | ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย
Language, Society and Culture of Indonesia
ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาอินโดนีเซียกับสังคมและวัฒนธรรม เพื่อการใช้ภาษาอินโดนีเซียอย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ โดยฝึกจาก ภาพยนตร์ ข่าวสารโทรทัศน์ การแสดง หรือสื่ออื่นๆ | 3(2-2-5) |

Vietnamese I

Vietnamese sound system, with emphasis on correct pronunciation;

Vietnamese II

More complicated Vietnamese grammar and practice in basic conversation, writing short paragraphs.

Vietnamese Conversation

Practice in dialogues for various conversational purposes: descriptive, functional and exchanging opinions, as used in daily activities and current

- 778321 **การอ่านภาษาเวียดนาม** 3(2-2-5)
Vietnamese Reading
ฝึกการอ่านเรื่องซับซ้อน ได้แก่ หนังสือพิมพ์เวียดนาม บทความจากเรื่องสั้นและนวนิยายเวียดนาม และบทความทางด้านสังคมและวัฒนธรรม
Practice in complicate reading skill such as reading Vietnamese newspapers, excerpts from Vietnamese short stories and novels, and articles on social and cultural.
- 778331 **การเขียนภาษาเวียดนาม** 3(2-2-5)
Vietnamese Writing
ฝึกเขียนตามแบบแผนไวยากรณ์ ในประเด็นที่สำคัญ ๆ โดยเน้นวิธีการเขียนแบบพรรณนาและอธิบาย
Practice in some important points of modern Vietnamese grammar used in simple work-related writing, focusing on expressions and explanations.
- 778341 **ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ** 3(2-2-5)
Vietnamese for Specific Purpose
ประเพณีปฏิบัติและการใช้ภาษาในกิจต่าง ๆ โดยเน้นด้านธุรกิจ การท่องเที่ยว การหนังสือพิมพ์ ตลอดจนการสื่อสารอื่น ๆ โดยเน้นการฝึกฝน การใช้ศัพท์ในกิจเฉพาะด้านสำหรับการใช้งานด้านต่าง ๆ
Vietnamese protocol in various specific purposes, focusing on Vietnamese language for business, tourism, newspaper, as well as other ways of communication.
Practice in using specific terms and expressions for various applications.
- 780101 **ภาษาเขมร 1** 3(2-2-5)
Cambodian I
การฟังและการออกเสียงพยัญชนะ สระ ในระบบเสียงภาษาเขมร ศัพท์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การทักทายหรือสนทนาแบบง่ายๆ การเขียนตัวอักษรเขมร และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับที่ตั้ง ภูมิประเทศ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศเขมร
Articulation of consonants and vowels in the Cambodian sound system; a set of vocabulary in diary life; greeting and simple short conversations, writing of Cambodian autography; and general information about Cambodian location, geography, society and culture.

- 780102 **ภาษาเขมร 2** 3(2-2-5)
Cambodian II
 ศัพท์ทั่วไป การสนทนาในเรื่องทั่วไปที่มักใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่านเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับประเทศเขมร ไวยากรณ์ประโยคพื้นฐาน การเขียนประโยคง่ายๆ และความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีเขมร
- A wider set of vocabulary in general usage, diary-life conversations, reading skill in Cambodian general affairs, basic sentential grammatical structures, writing skill in simple sentences, and knowledge about Cambodian convention and traditions.
- 780211 **การฟัง-การพูดภาษาเขมร** 3(2-2-5)
Cambodian Listening and Speaking
 ทักษะการฟังและพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวันโดยเน้นที่การออกเสียงให้ชัดเจนถูกต้อง และสามารถพูดโต้ตอบได้
- Listening skill and diary-life conversations focusing on proper pronunciation and developing of ability in conversational participation.
- 780221 **การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร** 3(2-2-5)
Cambodian Reading and Writing
 ทักษะการอ่านสารคดี หนังสือพิมพ์ และบทอ่านอื่นๆ ที่น่าสนใจ ไวยากรณ์ประโยคและข้อความ และทักษะการเขียนระดับข้อความสั้นๆ
- Reading skill in journals, newspapers, and other interesting texts, sentential and discourse grammatical structures, and writing of short paragraphs.
- 7800311 **การสนทนาภาษาเขมร** 3(2-2-5)
Cambodian Conversation
 การสนทนาโต้ตอบ ชักถาม การใช้สำนวนในการสนทนา การแสดงความคิดเห็น ตลอดจนการอภิปรายแสดงเหตุผลและผล
- Conversation participation, asking for various information, idiom usage, expressing of opinions/ ideas, and rational discussions.

- 780321 **การเขียนความเรียงภาษาเขมร** 3(2-2-5)
Cambodian Essay Writing
 การเขียนความเรียงในรูปแบบต่างๆ ซึ่งรวมถึง การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนพรรณนา
 การเขียนอธิบาย และการเขียนจดหมาย
 Writing of essays in various genres including narrative, descriptive,
 explanatory, and official letters.
- 781101 **วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา** 3(2-2-5)
ASEAN Cultural Studies
 ศึกษาพลวัตทางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนในบริบทโลก โดยเน้น
 ความสำคัญเชิงพหุลักษณะและความหลากหลายทางภาษา วรรณกรรม ปรัชญา ศาสนา
 ศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ ประเพณี ประวัติศาสตร์ สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครอง ตลอดจน
 เรียนรู้ในประเด็นสำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อรัฐและประชาสังคมในภูมิภาคอาเซียน
 To study the dynamics of ASEAN community in the world contexts,
 concentrating on pluralities and diversities in language, literature, philosophy, religion, art
 and culture, belief, tradition, history, environment ,and politics ,with the awareness of
 significant impacts on the states and civil societies in this region.

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก		
					สถาบัน		ปี พ.ศ.
*1	นางอุษา พัดเกตุ	XXXXXXXXXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Literature and Film)	University of Newcastle-upon-Tyne	ประเทศสหราชอาณาจักรอังกฤษ	2545
				M.A. Literature (Twentieth-Century Studies)	University of Newcastle-upon-Tyne จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ประเทศสหราชอาณาจักรอังกฤษ	2541
				อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง		ประเทศไทย	2540
2	นางสาวจุฑิตรีรัตน์ สุวรรณสม	XXXXXXXXXXXX	อาจารย์	Ph.D. (Second Language Teaching)	Massey University จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ประเทศนิวซีแลนด์	2545
				ค.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ประเทศไทย	2553
				ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2		ประเทศไทย	2539

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขา	สถาบัน	สำเร็จการศึกษาจาก	
							ปี พ.ศ.
3	นางสาวพรวิรัตน์ เทศ	XXXXXXXXXXXX	อาจารย์	Ph.D. (Education)	University of Southampton	ประเทศสหราชอาณาจักรอังกฤษ	2554
				อ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ประเทศไทย	2541
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ประเทศไทย	2538
*4	นางสาวศศิธร จันทโรทัย	XXXXXXXXXXXX	อาจารย์	Ph.D. English (Literature & Criticism)	Indiana University of Pennsylvania, USA	ประเทศสหรัฐอเมริกา	2546
				M.A. English (Literature & Criticism)	Indiana State University, USA	ประเทศสหรัฐอเมริกา	2542
				อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ประเทศไทย	2538
5	นายพัฒน์ วัฒนสินธุ์	XXXXXXXXXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ประเทศไทย	2547
				สส.บ. (สังคมสงเคราะห์ศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ประเทศไทย	2538

หมายเหตุ : * เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

3.2.1. อาจารย์ประจำชาวไทย

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	กิจจา กำแหง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	8	กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.พิษณุโลก	2531
				กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.พิษณุโลก	2519
				English Course of Language and Culture	Northern Illinois University, USA	
2	เกรียงศักดิ์ สยะนานนท์	รองศาสตราจารย์	9	Ed.D.(Applied Linguistics)	Rutgers-the State U. of New Jersey	2526
				M.A.(English)	Eastern New Mexico University	2520
				กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.(ประสานมิตร)	2518
3	ทำรงลักษณ์ เอื้อนครินทร์	อาจารย์	7	Ed.D.(Curriculum & Instruction)	University of Tennessee	2531
				อ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
				กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	มศว.ประสานมิตร	2521
4	พรนิภา เพิ่มไทย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	8	กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.พิษณุโลก	2532
				กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.พิษณุโลก	2526

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
5	ควรจิต ทะกอง	รองศาสตราจารย์	9	D.A. (English)	Illinois State University,	2534
				กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.ประสานมิตร	2521
				กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม	มศว.พิษณุโลก	2518
6	ศศิธร จันทโรทัย	อาจารย์	7	Ph.D. English (Literature & Criticism)	Indiana U. of Pennsylvania, USA	2546
				M.A. English (Literature & Criticism)	Indiana State University, USA	2542
				อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
7	จันทิมา ชิมป์สัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	PhD. (Teaching English as a Foreign Language)	Australian Catholic University, Australia	2554
				ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	ม.มหิดล	2544
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.เชียงใหม่	2539
8	นรส์ถ์ กานต์ประชา	อาจารย์	7	Ph.D.English (Rhetoric and Linguistics)	Indiana University of Pennsylvania	2546
				M.A. English (Applied Linguistics)	Indiana State University, USA	2542
				อ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
9	สุดากาญจน์ ปัทมดิลก	อาจารย์	7	Ph.D. in Linguistics for TESOL (Teaching English Literature)	U. of Newcastle-upon-Tyne, England	2545
				M.A. in Linguistics for TESOL	U. of Newcastle-upon-Tyne,	2542

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
				(Teaching English Literature)	England	
				อ.บ.(ภาษาฝรั่งเศส)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
10	ดุขฎิ รุ่งรัตนกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	8	Ph.D.(Curriculum and Instruction)	Mississippi State University, USA	2541
				กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.พิษณุโลก	2529
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.เชียงใหม่	2526
11	พยุ่ง ชีตาร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	7	Ph.D.(Applied Linguistics)	Boston University	2546
				M.A. (English)	U. of Wisconsin-Madison	2540
				ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์)	ม.มหิดล	2533
				ศศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	มศว.พิษณุโลก	2528
12	เสาวภาคย์ กัลยาณมิตร	อาจารย์	7	Ph.D (Theoretical Linguistics)	Georgetown University USA	2547
				M.Sc. (Applied Linguistics)	Georgetown University USA	2540
				อม. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
				อ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2533
13	อุษา พัดเกตุ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	8	Ph.D. (Literature and Film)	U. of Newcastle-upon-Tyne	2545

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
				M.A. Literature (Twentieth-Century Studies)	U. of Newcastle-upon-Tyne	2541
				อ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
14	วัฒนา พัดเกตุ	รองศาสตราจารย์	9	Ph.D. English (Rhetoric & Linguistics)	Indiana U. of Pennsylvania, USA	2542
				ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	ม.มหิดล	2534
				ร.บ.(ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศฯ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	2531
				อ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2530
				Certificate of the Teaching of English	RELC, Singapore	
				for Business and Technology		
15	อารีรักษ์ มีแจ้ง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	8	ค.ด.(หลักสูตรการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
				ค.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535
				ค.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528
16	จิตรีรัตน์ สุวรรณสม	อาจารย์	6	Ph. D in Second Language Teaching	Massey University	2553
				ค.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2545
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.เชียงใหม่	2539

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
17	พรวิทย์ ทันนิตะ	อาจารย์	7	Ph.D. (Education) 2554	University of Southampton	2554
				อ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.เชียงใหม่	2538
18	พงศกร เมธีธรรม	อาจารย์	-	Ph.D. in English (Composition and TESOL)	Indiana University of Pennsylvania	2552
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	ม.มหิดล	2544
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.เชียงใหม่	2541
19	คัมภีร์ นูณคาน	อาจารย์	-	MA (Applied Linguistics)	University of Southampton	2550 กำลังศึกษาต่อเอก
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.ประสานมิตร	2546
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2542
20	นันทวัน ชุมตันติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มศว.ประสานมิตร	2531
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.รามคำแหง	2521
21	ยุทธศักดิ์ ชื่นใจชน	อาจารย์	-	Ph.D (Applied Linguistics)	University of Reading	2555
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2545
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.มหาสารคาม	2539
22	สุดสรวง ยุทธนา	อาจารย์	-	ศศ.ด.(ภาษาอังกฤษศึกษา)	ม.เทคโนโลยีสุรนารี	2549
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2543

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษธุรกิจ) เกียรตินิยมอันดับ 1	วิทยาลัยโยนก	2538
23	กิตติพร รักษาสัตย์	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	2549 กำลังศึกษาต่อเอก
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2543
24	วรา ชาญสินธุ์	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.ขอนแก่น	2550 กำลังศึกษาต่อเอก
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.มหาสารคาม	2545
25	ปวีณา จันทน์นวล	อาจารย์	-	M.A. (Linguistics Option Teaching)	California State University of Fresno	2544 กำลังศึกษาต่อเอก
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.รามคำแหง	2543
26	วรรณประภา สุขสวัสดิ์	อาจารย์	-	Ed.D.(TESOL)	University of Wollongong Australia	2554
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ)	ม.ธรรมศาสตร์	2547
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2545
27	ดวงพร ทองน้อย	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2544
		พ.สายวิชาการ		วศ.บ.(โฆษณา)	ม.ธรรมศาสตร์	2537

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
28	รุ่งกาญจน์ ประทุมทอง	อาจารย์ พ.สายวิชาการ	-	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)	ม.ธรรมศาสตร์	2546 กำลังศึกษาต่อเอก
				ศศ.บ.(การสื่อสารมวลชน) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.เชียงใหม่	2544
29	อิศรา คงมี	อาจารย์ พ.สายวิชาการ	-	M.A. (English as an International Language)	University of Melbourne	2548 กำลังศึกษาต่อเอก
				ศศ.บ.(วรรณคดีภาษาอังกฤษ)	ม.เกษตรศาสตร์	2544
30	พัฒน์ วัฒนสินธุ์	อาจารย์ พ.สายวิชาการ	-	M.Sc. (Rehabilitation Counseling)	California State University, Fresno	
				ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ)	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	2547
				สส.บ. (สังคมสงเคราะห์ศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.ธรรมศาสตร์	2538
31	อาภรณ์ชนิศา แสงสังข์	อาจารย์ พ.สายวิชาการ	-	ศษ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.เชียงใหม่	2544
				ศษ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ)	ม.เชียงใหม่	2547 กำลังศึกษาต่อเอก
32	สุทธาวรรณ ศรีวันทนีกุล	อาจารย์	-	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)	ม.ธรรมศาสตร์	2543 กำลังศึกษาต่อเอก

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(บริหารการศึกษา)	ม.นเรศวร	2551
				ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	ม.อัสสัมชัญ	2541
33	ชฎาภา แซ่คิน	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2545
		พ.สายวิชาการ		บธ.บ.(การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)	ม.อัสสัมชัญ	2540
34	รุจิรัตน์ ชัยแสง	อาจารย์	7	ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์)	ม.พายัพ	2538
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.ขอนแก่น	2530
35	พิชญภา สิริเดชกุล	อาจารย์	-	อ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีภาษาอังกฤษ)' เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.ธรรมศาสตร์	2547
36	ทศพล สุรณัฏฐินทร์	อาจารย์	-	M.A.(English Literature)	Macquarie University	2550
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง	ม.เชียงใหม่	2548
37	สทิพย์ ลีลาถาวรชัย	อาจารย์	-	M.A. (English)	University of Minnesota, USA	2553
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.เชียงใหม่	2548

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
38	สุนันท์ ไสภานโรจน์	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาศาสตรประยุกต์)	ม.มหิดล	2551 กำลังศึกษาต่อเอก
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.นเรศวร	2547
39	ฐิติชญาณ์ ศรีแก้ว	อาจารย์	-	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)	ม.ธรรมศาสตร์	2551
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.นเรศวร	2548
40	หรินฟ้า รongวริยะพานิช	อาจารย์	-	ศศ.ม. (ภาษาศาสตรประยุกต์)	ม.เกษตรศาสตร์	2551
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.นเรศวร	2546
41	นพรัตน์ จันทรโสภา	อาจารย์ พ.สายวิชาการ	-	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.นเรศวร	2548 กำลังศึกษาต่อโท นอกเวลาราชการ
42	อิสริยาภรณ์ เอี้ยวเฉย	อาจารย์	-	อ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.เชียงใหม่	2548
43	พัทธชนก กิติกานันท์	อาจารย์	-	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.เชียงใหม่	2550
		พ.สายวิชาการ		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2555
44	อภิชัย รุ่งเรือง	อาจารย์	-	Ph.D.Applied Linguistics	Ball State (University Indiana,USA)	2551
		พ.สายวิชาการ		กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.มหาสารคาม	2545

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
				Public Administration (MPA)	Southern Illinois University at Carbondale, USA	2539
				สส.บ.(สังคมสงเคราะห์ศาสตร์)	ม.ธรรมศาสตร์	2535
45	วราภรณ์ ภูผา	อาจารย์	-	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.ขอนแก่น	2542
		พ.สายวิชาการ				
46	มานะ เต็มใจ	อาจารย์	-	ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง Postgraduate Certificate in Linguistics, Society & Culture (Linguistics)	University of East Anglia, England	2551 กำลังศึกษาต่อโท นอกเวลาราชการ
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.เชียงใหม่	2549
47	สุวิมล ใจยศ	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	ม.นเรศวร	2551
		พ.สายวิชาการ		รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	ม.เชียงใหม่	2544
48	คณิตา อินทร์ประสิทธิ์	อาจารย์	-	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1	ม.นเรศวร	2549 กำลังศึกษาต่อโท
		พ.สายวิชาการ				
49	สาทิพย์ เครือสูงเนิน	อาจารย์	-	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2	ม.เชียงใหม่	2550
		พ.สายวิชาการ				

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
50	เมษ รอบรู้	อาจารย์	-	ศศ.ม.(ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารและการพัฒนา)	ม.มหิดล	2550
		พ.สายวิชาการ		ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	ม.บูรพา	2545
51	อนงนาฏ เพชรประเสริฐ	อาจารย์	-	Ph.D. in Curriculum and Instruction (with a Specialization in Language Education)	Indiana State University, USA	2551
		พ.สายวิชาการ		TEFL/TESL Certificate	Indiana State University, USA	2549
				ศศ.ม. ภาษาศาสตร์ประยุกต์-ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (M.A. Applied Linguistics)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2547
				ศศ.บ. อังกฤษ (B.A.English)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2543

3.2.2.2. อาจารย์ชาวต่างชาติ

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	มหาวิทยาลัย	ประเทศ	ปี ค.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	Mr. Cole Mack Mayes	B.A.	Business Administration	University of Texas at Austin	USA	1989
		B.S.	Electronic Technology	San Jacinto Community College	USA	1985

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิมการศึกษา	วิชาเอก	มหาวิทยาลัย	ประเทศ	ปี ค.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
2	Mr. Helmer Barimbao Montejo	B.S.	Psychology	Southwestern University	Philippines	1999
3	Mr. Richard Michael Glover	M.S.	Geography	University of Alabama	USA	1987
		M.A.	German Language and Literature	University of Alabama	USA	1992
		B.A.	Political Science	University of Alabama	USA	1980
4	Mrs. Nancy Guigue Catane	M.A.	Educational Management	Misamis University	Philippines	1999
		B.E.Ed.	Elementary Education	Immaculate Conceotion College	Philippines	1991
5	Mr. Paulo Bedonia Masangcay	M.A.	Literature	University of Santo Tomas, Manila	Philippines	2005
		B.S.	Mass Communication	University of Batangas, Batangas City	Philippines	2000
6	Mr Robert Harry Moore	B.A.	English	University of Dublin, California	England	2000
7	Mr. Matthew Thomas Foley	M.A.	Political Science/International Affairs	Northern Arizona University	America	2008
		B.A.	Political Science, Minor in History	Northern Arizona University	America	2004
8	Mr. Lars Anders Cedar	B.A.	Mass Communication	Arizona State University	America	1979

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ประสบการณ์ภาคสนามสำหรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จะบรรจุลงในวิชาสหกิจศึกษา และวิชาการฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ เพื่อให้นิสิตได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน แปล รวมทั้งความรู้ด้านวรรณกรรมและการคิดวิเคราะห์ วิจัย ไปสู่การปฏิบัติจริง เพื่อสร้างความชำนาญและความมั่นใจในการใช้ภาษาพร้อมที่จะทำงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งได้มีประสบการณ์ของชีวิตการทำงานอย่างแท้จริง เป็นการสร้างความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความคิด บุคลิกภาพ และคุณสมบัติจำเป็นอื่นๆในโลกของการประกอบอาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

มาตรฐานการเรียนรู้ของวิชาสหกิจศึกษาและวิชาการฝึกอบรมหรือการฝึกงานในต่างประเทศ เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ได้กำหนดไว้ในประเด็นต่อไปนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กร และสังคม
- (2) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และภาระงาน

ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร ได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตน ในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน

- (3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง
- (4) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ภาษาที่เรียนในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์

4.2 ช่วงเวลา

นิสิตลงทะเบียนเพื่อศึกษาวิชาสหกิจศึกษาหรือวิชาการฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ ในภาคการศึกษาปลาย ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ในกรณีรายวิชาสหกิจศึกษา นิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือนในการทำงานกับสถานประกอบการที่คณะอนุมัติให้ไปฝึกงาน ในกรณีรายวิชาการฝึกงาน นิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 12 สัปดาห์ หรือ 3 เดือน โดยคณะจะต้องแต่งตั้งอาจารย์นิเทศสหกิจหรือการฝึกงาน เพื่อกำกับดูแลการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตในความดูแลอย่างไรก็ตามตารางสหกิจหรือการฝึกงานมอบให้ผู้บังคับบัญชาของนิสิตที่สถานประกอบการต่างๆ เป็นผู้กำหนดและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศ ก่อนการฝึกงานของนิสิตเสร็จสิ้น อาจารย์นิเทศ ต้องเดินทางไปสอบถามผลการปฏิบัติงานของนิสิตจากผู้บังคับบัญชาที่ทำงานด้วยตนเองอย่างน้อย 1 ครั้ง (ยกเว้นบางกรณีเช่นกรณีสหกิจหรือการฝึกงานต่างประเทศ ให้ขึ้นกับความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย) และเมื่อการฝึกงานยุติลง นิสิตจะต้องนำเสนอผลงานเป็นรายบุคคลทั้งด้วยงานเขียนและวาจาเป็นภาษาอังกฤษ ก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรืองานวิจัยจะบรรจุลงในรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีเป็นหลัก โดยมีจุดมุ่งหมายให้นิสิตสามารถประยุกต์ใช้ทักษะความรู้ต่างๆ ที่เรียนมา เพื่อทำการค้นคว้าและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตามระเบียบวิธีการวิจัยสายสังคมศาสตร์ โดยสาขาวิชาจะกำหนดให้นิสิตได้เรียนรู้พื้นฐานการทำวิจัยในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย ในปีการศึกษาที่ 3 ก่อนทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีด้วยตนเองในปีการศึกษาที่ 4 ภายใต้การกำกับดูแลและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนิสิตต้องนำเสนอผลการศึกษาวิจัยต่อคณาจารย์ นิสิต และผู้สนใจทั่วไป เมื่อถึงปลายภาคการศึกษา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

วิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีมีคำอธิบายรายวิชา ดังนี้

ปฏิบัติการวิจัยในหัวข้อที่นิสิตมีความสนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยได้รับความเห็นชอบ และ อยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานการเรียนรู้ของวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ในประเด็นต่อไปนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กร และสังคม
- (2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และภาระงาน

ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและองค์ความรู้วิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้
- (3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง
- (3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ภาษาที่เรียนในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า
- (4) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์

5.3 ช่วงเวลา

นิสิตต้องศึกษาวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ในภาคการศึกษาด้น ปีการศึกษาสุดท้าย

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 การเตรียมการก่อนลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์

ก่อนนิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษาสุดท้ายนั้น นิสิตจะได้เรียนวิชาการระเบียบวิธีวิจัย และการเขียนรายงานการค้นคว้า ในปีการศึกษาที่ 3 โดยนิสิตจะได้เรียนรู้วิธีการหาหัวข้อวิจัย วิธีการสืบค้นข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนรู้หลักพื้นฐานในการทำวิจัย การเขียนโครงร่าง และแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล และวิธีการเขียนรายงานผลการค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

5.5.2 การบริหารจัดการ

ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่นิสิตต้องเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ประมาณ 2 สัปดาห์ นิสิตควรส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ซึ่งอาจเป็นโครงร่างเดียวกันกับที่ได้จัดทำในขณะที่เรียนวิชาการระเบียบวิธีวิจัย และการเขียนรายงานการค้นคว้า โดยส่งมายังสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อให้สาขาวิชาจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีให้ หรือนิสิตอาจทาบทามอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีด้วยตนเอง

ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาดังกล่าว สาขาจะประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีอย่างเป็นทางการ หลังจากนั้น นิสิตต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเสนออาจารย์ที่ปรึกษา โดยนิสิตต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 3 ครั้งระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ช่วย

กำหนดประเด็นที่นิสิตต้องรายงานให้ทราบในแต่ละครั้ง นิสิตทุกคนต้องเขียนผลงานวิจัยให้เสร็จสิ้นภายใน สัปดาห์ที่ 14 ของภาคการศึกษานั้น และต้องนำเสนอผลการรายงานการค้นคว้าด้วยวาจาเป็นภาษาอังกฤษ ต่อที่ประชุมคณาจารย์และนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในสัปดาห์ที่ 15 ของภาคการศึกษา ทั้งนี้ผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้ารับฟังการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีของนิสิตได้ จากนั้นภายใน สัปดาห์ที่ 18 นิสิตส่งเล่มวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ฉบับสมบูรณ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ อื่นๆ กำหนดการเรื่องระยะเวลาสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกำหนดการของคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป ได้

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

การวัดผลและประเมินผลพิจารณาจากประเด็น 3 ประเด็นและสัดส่วนการให้คะแนนที่แตกต่าง กัน ดังต่อไปนี้

(1) เนื้อหาของวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ร้อยละ 60

(2) การใช้ภาษาและรูปแบบการเขียนรายงานการค้นคว้าและ/หรือวิจัย โดยเขียนเป็น ภาษาอังกฤษ ร้อยละ 20

(3) การนำเสนอวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี ด้วยวาจาเป็นภาษาอังกฤษ ร้อยละ 20

ทั้งนี้เกณฑ์ดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม ตามที่สาขาวิชาและคณะเห็นสมควร

5.6.2 ระดับชั้น

การประเมินผลวิชาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี คิดเป็นระดับชั้น 2 แบบคือ ผ่าน หรือ S (Satisfactory) หรือ ไม่ผ่าน หรือ U (Unsatisfactory) โดยใช้เกณฑ์ค่าระดับชั้นดังนี้

คะแนนรวมร้อยละ 60 หรือมากกว่า หมายถึง ผ่าน หรือ S (Satisfactory)

คะแนนรวมร้อยละ 0-59 หมายถึง ไม่ผ่าน หรือ U (Unsatisfactory)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
1 มีทักษะภาษาอังกฤษ มีความเข้าใจเกี่ยวกับสังคม วัฒนธรรมอังกฤษ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสังคม	1. เปิดสอนรายวิชาพัฒนาทักษะภาษาควบคู่กับรายวิชาด้านสังคมวัฒนธรรม 2. วิชาการสนทนาและการเขียนภาษาอังกฤษ มีเจ้าของภาษาเป็นผู้สอนหลัก 3. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาชุมชนหรือฝึกงานในพื้นที่ที่ใช้ภาษาอังกฤษ
2 สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้น และจัดเก็บข้อมูลได้อย่างเหมาะสม	1. มอบหมายงานที่นักเรียนต้องใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น จัดเก็บ และ นำเสนองาน
3 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม	1. มีรายวิชาฝึกงานและกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้ปฏิบัติงานด้วยตนเองในพื้นที่ปฏิบัติงาน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
1.1 ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม	ผู้สอนแจ้งกฎระเบียบปกติกาเกี่ยวกับระเบียบรายวิชา และการสอบ และให้ผู้เรียนถือปฏิบัติตลอดภาคการศึกษา	ผู้สอนประเมินพฤติกรรมมารยาทและการเรียนและความมีวินัย
1.2 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และการงาน	ผู้สอนมอบหมายงานให้ทำอย่างสม่ำเสมอ	ประเมินคุณภาพของชิ้นงานที่ทำและความสม่ำเสมอในการส่งงาน
1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	ผู้สอนมอบหมายงานกลุ่มหรือกิจกรรมเพื่อส่วนรวม	ผู้สอนประเมินพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้เรียนในงานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านความรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและองค์ความรู้วิชาโท	ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นด้านภาษาและวัฒนธรรมในรายวิชาเอกหรือและองค์ความรู้วิชาโท	ผู้สอนวัดผลจากการทดสอบในรูปแบบต่างๆ
2.2 มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	ผู้สอนมอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนฝึกบูรณาการศาสตร์ที่เรียนกับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	ประเมินผลจากคุณภาพผลงานของนิสิต
2.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและองค์ความรู้วิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้านภาษาและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง	ประเมินจากผลงานที่ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม
2.4 ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียน และตระหนักในกฎระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรม หรือธรรมเนียมปฏิบัติของวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียน และกฎหรือระเบียบของสังคมนั้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้	ประเมินจากผลการทดสอบในรูปแบบต่างๆ

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
3.1 รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสวงหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ และให้ผู้เรียนรู้จักคัดสรรข้อมูล และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์	ประเมินจากคุณภาพผลงานของผู้เรียน
3.2 สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้	ผู้สอนมอบหมายงานที่เน้นให้ผู้เรียนฝึกการวิเคราะห์และแก้ปัญหาในสถานการณ์วิชาการหรือวิชาชีพต่าง ๆ	ประเมินจากงานที่ผู้เรียนนำเสนอ

3.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทดลองใช้ความรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนไป	ประเมินจากการนำเสนอผลงานของผู้เรียน
---	---	-------------------------------------

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี	ผู้สอนมอบหมายงานกลุ่ม	ประเมินจากผลงานหรือพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
4.2 สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	- ผู้สอนใช้กลวิธีในการสอนที่ฝึกให้ผู้เรียนได้แก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้า - ผู้สอนสอดแทรกกิจกรรมหรือมอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้า	ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน หรือผลงานของผู้เรียน
4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานกลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	ผู้สอนมอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานกลุ่มหรือหน่วยงาน	ประเมินจากคุณภาพผลงานของผู้เรียน
4.4 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	ผู้สอนมอบหมายงานหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน หรือผลงานหรือกิจกรรมของผู้เรียน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
5.1 สามารถใช้ภาษาที่เรียน ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้สอนมอบหมายงานและให้ผู้เรียนนำเสนองาน	ประเมินจากผลงานที่ผู้เรียนนำเสนอ
5.2 สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา	ประเมินจากข้อมูลการใช้ประโยชน์ทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในผลงานของผู้เรียน
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า	ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	ประเมินจากคุณภาพของผลงาน
5.4 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์	ผู้สอนมอบหมายงานที่ใช้ภาษาวิชาเอกหรือวิชาโทในการสื่อสารหรือนำเสนอ	ประเมินจากประสิทธิภาพของทักษะภาษาที่ผู้เรียนใช้

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ด้านทักษะพิสัย		
	คุณธรรม และจริยธรรมในการดำเนินชีวิต	มีจิตสาธารณะ	รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกในปัจจุบันและอนาคต	รู้เท่าทันต่อการเป็นพลเมืองโลก	รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ การเงิน การเมือง และการปกครอง	ตระหนักในศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา ภูมิปัญญา วิถีชีวิตสังคมไทย อาเซียน สังคมโลก	ตระหนัก รู้เท่าทันต่อการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม จักรวาล	รอบรู้สถานการณ์ ปัญหา ยุทธศาสตร์ทางระบบ โดยการเข้าใจมนุษย์ เข้าใจธรรมชาติ	สามารถแยกแยะวิเคราะห์บทหลักการของ เหตุผล	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	มีการสร้างนวัตกรรม	สร้างนิสัยให้มีความสุขทั้งกายและจิตใจตามหลักศาสนา	มุ่งศึกษาตลอดชีวิต	เรียนรู้และมีความรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกันในสังคม	สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหาเพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีทักษะทางคณิตศาสตร์ พุด เขียน และปฏิสัมพันธ์	ฝึกฝนการใช้ร่างกายเพื่อสร้างความสมบูรณ์ของสุขภาพและจิตใจ	มีบุคลิกภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม	มีพฤติกรรมปกป้องกัน สร้างเสริมสุขภาพ
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3
1.กลุ่มวิชาภาษา																					
001201ทักษะภาษาไทย	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
001211ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○
001212ภาษาอังกฤษพัฒนา	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○

001213ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○
2.กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																					
001221สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
001224ศิลปะในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3.กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																					
001232กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
001238การรู้เท่าทันสื่อ	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○
4.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์																					
001278ชีวิตและสุขภาพ	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
001279วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	○	○		●	●	●	○			○	○	○		○	○			
5.กลุ่มวิชาพลานามัย																					
001284กีฬาและออกกำลังกาย	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● หมายถึง มาตรฐานการเรียนรู้หลัก

○ หมายถึง มาตรฐานการเรียนรู้รอง

1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และภาระงาน

1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

2 ด้านความรู้ (คนที่จบหลักสูตรต้องรู้อย่างน้อย 2 ภาษา)

2.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและและองค์ความรู้วิชาโท

2.2 มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและและองค์ความรู้วิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

2.4 ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียน และตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา

3 ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน

3.2 สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้

3.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

- 4.2 สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน
- 4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง
- 4.4 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.1 สามารถใช้ภาษาที่เรียนในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2 สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า
- 5.4 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
วิชาบังคับ 781101 วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา ASEAN Cultural Studies	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		○	○	●
วิชาเอกบังคับ 205101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ แบบเข้ม	●	●		●		●			●		●				●		●	

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
Intensive English grammar																		
205111 การอ่านขั้นพื้นฐาน Basic Reading		●	●		●	●	●	●				●			●		●	
205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing		●		●		●			●		●				●		●	
205131 ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน Basic Oral Skills	●	●				●	●	●	●		●				●			●
205222 การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing		●	●	●	●	●			●	●			●	●			●	●
205232 การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	●	●				●	●		●	●			●	●			●	●
205141 พื้นฐานวรรณคดีอังกฤษ Background to British Literature			●	●			●	●				●		●			●	●
205142 เทวตำนานและศาสนา			●			●	●	●				●		●			●	●

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
ตะวันตก Mythology and Western Religions																		
205161 สัทศาสตร์และสรีวิทยา ภาษาอังกฤษ English Phonetics and Phonology	●	●		●					●	●	●						●	●
205223 การเขียนเรียงความ Essay Writing	●	●		●					●	●				●	●			●
205242 วรรณกรรมร้อยแก้ว ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Prose			●			●	●	●			●						●	●
205243 พื้นฐานวรรณคดีอเมริกัน			●			●	●	●			●						●	●

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
Background to American Literature																		
205251 วรรณกรรมร้อยกรอง ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Poetry			●			●	●	●			●						●	●
205262 วลีวิพากร์และ วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ English Morphology and Syntax	●	●		●					●	●	●						●	●
205312 การอ่านเชิงวิเคราะห์และ วิจารณ์ Analytical and Critical Reading		●	●	●	●			●	●					●	●		●	
205324 การเขียนรายงานการวิจัย Research Report Writing	●	●	●	●	●			●	●		●	●		●	●	●	●	●
205381 การแปลอังกฤษ-ไทย English-Thai Translation		●		●			●		●			●			●		●	●
205382 การแปลไทย-อังกฤษ		●		●			●		●			●			●		●	●

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
The Study of Non-Fiction Works		●	●	●	●			●	●		●	●			●		●	
205333 การสนทนาและการ อภิปราย Conversation and Discussion		●		●		●			●	●		●		●			●	●
205344 เรื่องสั้นสมัยใหม่ Modern Short Stories			●			●	●	●	●			●			●		●	
205345 การละครอังกฤษและ อเมริกัน British and American Drama			●			●	●	●			●	●			●		●	
205346 นวนิยายอังกฤษและ อเมริกัน British and American Novels			●			●	●	●				●		●	●		●	
205325 การเขียนเชิงสารคดี Non-Fiction Writing	●	●		●		●			●			●		●			●	●
205363 ประวัติภาษาอังกฤษ History of	●	●		●		●		●				●			●		●	

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
the English Language																		
205371 ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	●	●		●	●			●		●	●			●			●	●
205373 ภาษาอังกฤษสำหรับการ ท่องเที่ยว English for Tourism	●	●		●	●			●		●	●			●			●	●
205374 การอ่านบทอ่านเชิงธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ Readings in Business and Economics	●	●		●	●			●		●	●	●					●	●
205434 การนำเสนอและการพูด ในที่ชุมชน Oral Presentation and Public Speaking	●	●		●		●			●	●	●		●				●	●
205445 วรรณกรรมกับภาพยนตร์ Literature and Film			●			●	●	●	●		●		●		●		●	

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2 ด้านความรู้				3 ด้านทักษะทาง ปัญญา			4 ด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
205446 วรรณกรรมภาษาอังกฤษ นานาชาติ World Literature in English			●			●	●	●	●			●		●	●		●	
205475 ภาษาอังกฤษสำหรับการ โรงแรม English for Hotel Business	●	●		●	●				●	●	●	●					●	●
205476 ภาษาอังกฤษสำหรับการ หนังสือพิมพ์ English for Journalism	●	●		●	●			●		●	●			●	●		●	
205483 การแปลขั้นสูง Advanced Translation	●	●		●		●			●	●			●	●			●	●
205493 ภาษาอังกฤษ สังคม และ วัฒนธรรม English Language Society and Culture		●	●			●	●	●	●		●	●					●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาจีน																		
206111 ภาษาจีน 1		○		●			●	●			○				●		○	
206112 ภาษาจีน 2		○		●			●	●			○				●		○	
206121 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1			○	●			●		●			○			●			○
206211 ภาษาจีน 3		○		●			●	●			○				●		○	
206212 ภาษาจีน 4		○		●			●	●			○				●		○	
206231 การอ่านภาษาจีน 1			○	●			●		●			○			●		○	

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาญี่ปุ่น																		
207101 ภาษาญี่ปุ่น 1	●	●	●	●		○			●		●		○	○	●			
207102 ภาษาญี่ปุ่น 2	●	●	●	●		○			●		●		○	○	●			
207201 ภาษาญี่ปุ่น 3	●	●	●	●				○	●		●		○	○	●			
207202 ภาษาญี่ปุ่น 4	●	●	●	●				○	●		●		○	○	●			
207231 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	●	●	●	●	○				●						●			
207232 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	●	●	●	●	○	○			●		●		○	○	●			

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาไทย																		
208111 การพูดในที่ชุมชน	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
208112 การอ่านเชิงวิชาการ	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
208113 ศิลปะการเขียน	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
208251 การสรุปความ	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
208252 การอ่านเชิงวิจารณ์	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
208253 ปัญหาการใช้ภาษาไทย	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท พม่าศึกษา																		
218101 ภาษาพม่า 1		○		●					○		○				○			
218102 ภาษาพม่า 2		○		●					○		○				○			
218131 การสนทนาภาษาพม่า 1		○		●			○			○	●	○			○			
218141 การอ่านภาษาพม่า 1	○			●					○		○				●			
218201 ภาษาพม่าเชิงสังคมและ วัฒนธรรม			○	●		○	●	○		○	●						○	
218251 การเขียนภาษาพม่า 1	○			●						○	○		○		○			

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาฝรั่งเศส																		
219101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219102 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219103 ภาษาฝรั่งเศส 1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219104 ภาษาฝรั่งเศส 2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219121 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219222 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาเกาหลี																		
221101 ภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
221102 ภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
221131 การสนทนาภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●
221201 ภาษาเกาหลี 3	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
221202 ภาษาเกาหลี 4	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
221301 ภาษาเกาหลี 5	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาอินโดนีเซีย																		
229101 ภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229102 ภาษาอินโดนีเซีย 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229201 การฟัง-การพูดภาษา อินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●
229202 การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229301 การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229302 ภาษา สังคมและวัฒนธรรม อินโดนีเซีย	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาเวียดนาม																		
778201 ภาษาเวียดนาม 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
778202 ภาษาเวียดนาม 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
778311 การสนทนาภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●
778321 การอ่านภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
778331 การเขียนภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
778341 ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์ฯ			
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
วิชาโท ภาษาเขมร																		
780101 ภาษาเขมร 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780102 ภาษาเขมร 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780211 การฟัง-การพูดภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●
780221 การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780311 การสนทนาภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780321 การเขียนความเรียงภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

เป็นไปตาม “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

(ดูภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต แบ่งออกเป็น 2 ข้อ คือ

2.1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิตยั้งไม่สำเร็จการศึกษา

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ตามขั้นตอนต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ (ที่ไม่ใช่ผู้สอน) ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะจะทำการคัดเลือกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาโดยใช้วิธีสุ่มเลือก
- รายวิชาใดที่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) ไม่ผ่านมาตรฐานให้ผู้สอนจัดทำแผนการปรับปรุงการเรียนการสอนเสนอต่อคณะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

2.2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิตยสำเร็จการศึกษา

สำรวจและประเมินผลการประกอบอาชีพของบัณฑิต อย่างต่อเนื่องและนำผลประเมินที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน

การประเมินคุณภาพของหลักสูตรโดยหน่วยงานจากภายนอก โดยอาจพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถของบัณฑิตในการประกอบการทำงาน อาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในระยะเวลาต่าง ๆ

(3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามประกาศ “ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ข้อ 20 “การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี” (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) จัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตร การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา บทบาทหน้าที่ในฐานะครูผู้สอน ในฐานะบุคลากรของคณะ ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงานของอาจารย์
- (2) จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเรื่องการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานการศึกษาอุดมศึกษา (TQF)
- (3) จัดทีมอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาเรื่องการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะที่จัดเป็นประจำทุกปี เช่น โครงการการวัดผลและประเมินผล โครงการการจัดทำ e-Learning โครงการพัฒนาทักษะการสอน โครงการ KM เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัย เป็นต้น รวมทั้งสนับสนุนการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ณ สถาบันอื่น เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ
- (2) สนับสนุนงบประมาณเพื่อการทำวิจัย และกระตุ้นให้อาจารย์ทุกคนปฏิบัติตามภาระงานวิจัยให้ได้ตามเกณฑ์ของคณะและมหาวิทยาลัย
- (3) นอกจากภาระงานสอน และภาระงานวิจัย อาจารย์ทุกคนควรได้รับการสนับสนุนให้ปฏิบัติการกิจด้านการบริการวิชาการสู่สังคม รวมทั้งภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างประโยชน์ทางวิชาการแก่ชุมชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มพูนความชำนาญในอาชีพของการเป็นครูผู้สอน
- (4) สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกให้ได้ศึกษาต่อเพื่อเพิ่มศักยภาพทางวิชาการ
- (5) จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องเส้นทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- (6) สนับสนุนให้อาจารย์ได้ลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการได้
- (7) บริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์การประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

มีการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (1) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์ สกอ.
- (2) งานบริการการศึกษาของคณะและมหาวิทยาลัย เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการรับสมัคร นิสิต การเปิดสอนรายวิชาต่างๆตามแผนการศึกษา การเปิดสอนรายวิชาภาษาอังกฤษแก่คณะอื่นๆ กำกับดูแลกิจกรรมให้เป็นไปตามปฏิทินปีการศึกษา ดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ การพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งการบริหารจัดการด้านต่างๆตามนโยบายคณะและมหาวิทยาลัย
- (3) สาขาวิชามีหน้าที่จัดหาผู้สอนที่เหมาะสมกับรายวิชาที่เปิดสอน และเป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานสอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (4) สาขาวิชามีการประชุมร่วมกันเป็นประจำและกรรมการประจำสาขาเป็นผู้พิจารณา ตัดสินปัญหาต่างๆ รวมทั้งเชิญกรรมการจากภาคประชาชนมาร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน
- (5) คณะจัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิตเพื่อให้เกิดการพัฒนาการสอนต่อไป
- (6) คณะจัดโครงการพบผู้ปกครอง โครงการสำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิต โครงการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ประกอบการที่นิสิตเข้ารับการฝึกงาน เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร โครงการและกิจกรรมต่างๆของสาขา มีการสำรวจความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อประกอบการปรับปรุงหลักสูตร และการพัฒนานิสิต

2. การบริหารทรัพยากร การเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

งบประมาณของสาขา คืองบประมาณรายได้ที่คณะจัดสรรมาให้ โดยขึ้นกับจำนวนนิสิตของสาขา การแบ่งส่วนงบประมาณรายได้เพื่อการบริหารจัดการโครงการและกิจกรรมในคณะ ใช้เกณฑ์ที่คณะเป็นผู้กำหนด เช่นเงินรายได้สาขา 60% จัดสรรให้กับการพัฒนานิสิต และอีก 40% จัดสรรให้กับการพัฒนาอาจารย์ในสาขา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 ในสำนักหอสมุด จำนวนหนังสือด้านภาษาและวรรณคดี หนังสือที่เป็นภาษาไทย จำนวน 12,824 หนังสือที่เป็น ภาษาอังกฤษ 6,859 เล่ม

2.2.2 ในห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้วยตนเอง คณะมนุษยศาสตร์ มีทรัพยากรดังนี้

(1) สื่อมัลติมีเดีย (VCD, DVD, VIDEO และ Cassette tape)

ภาษาอังกฤษ	จำนวน	864 ชุด
ภาษาฝรั่งเศส	จำนวน	86 ชุด
ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน	100 ชุด
ภาษาจีน	จำนวน	97 ชุด
ภาษาเกาหลี	จำนวน	15 ชุด
สารคดีทั่วไป, อื่น ๆ	จำนวน	65 ชุด

(2) หนังสือประกอบสื่อการเรียนการสอนและสื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ	จำนวน	369 เล่ม
ภาษาฝรั่งเศส	จำนวน	476 เล่ม
ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน	149 เล่ม
ภาษาจีน	จำนวน	60 เล่ม
ภาษาเกาหลี	จำนวน	11 เล่ม

(3) ในห้องอ่านหนังสือ คริสโตเฟอร์ แอล คอนลี่ มีทรัพยากรดังนี้

หนังสือที่เกี่ยวกับสายมนุษยศาสตร์และภาษา ทั้งหมด 6, 381 เล่ม

หนังสือที่เกี่ยวกับศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ ทั้งหมด 894 เล่ม

(4) ในมหาวิทยาลัยนเรศวร มีฐานข้อมูลในด้านภาษาและวรรณคดี ดังนี้

1. Academic Serch Elite
2. Annual Reviews
3. Cambridge Journals
4. CHE:PDF Dissertation Full Text
5. CINAHL Plus With Full text
6. Emerald
7. H.W.Wilson
8. ISI Web of Knowledge
9. JSTOR
10. ProQuest5000
11. Regional Business News
12. ScienceDirect

13. SpringerLink
14. TESOL
15. Thai Digital Collection
16. Westlaw

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- (1.) สาขาวิชาและอาจารย์สามารถเสนอรายการหนังสือ วารสาร และสื่อต่างๆไปยังสำนักหอสมุด ของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดซื้อ
- (2.) คณะจัดสรรเงินรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อการซื้อหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะและสำนักงานหอสมุดจัดทำสำรวจความพึงพอใจและความต้องการหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆจากอาจารย์และนิสิต

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ต้องผ่านขั้นตอนต่อไปนี้

- (1) แต่งตั้งกรรมการเพื่อทำหน้าที่คัดกรองผู้สมัครเบื้องต้น กำหนดคุณสมบัติผู้สมัครตามเกณฑ์ สกอ. และตามนโยบายของสาขา คณะและมหาวิทยาลัย กำหนดหลักฐานการสมัคร เกณฑ์การสอบเข้า ออกข้อสอบข้อเขียน ตรวจข้อสอบ ดำเนินการสอบสอน และสอบสัมภาษณ์ รายงานผลการสอบไปยังคณะ
- (2) คณะจัดทำประกาศรับสมัครโดยระบุคุณสมบัติผู้สมัคร หลักฐานประกอบการสมัคร ให้ชัดเจน ดำเนินการรับสมัคร ประกาศผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ พร้อมทั้งกำหนดวันสอบให้ชัดเจน
- (3) คณะกรรมการการคัดกรองผู้สมัคร (ในข้อ 1) ดำเนินการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ เสนอผลการสอบให้คณะทราบ
- (4) มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบสัมภาษณ์และตัดสินใจรับเข้า

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

- (1) อาจารย์ผู้สอนทุกคนสามารถเสนอแผนพัฒนา แผนการจัดกิจกรรมและโครงการในที่ประชุมสาขาวิชาได้ตลอดเวลา

- (2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนประชุมวางแผนจัดการเรียนการสอน ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน และนำเสนอผลแก่ที่ประชุมสาขา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกัน

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษมีได้ 2 วิธีคือจ้างรายชั่วโมง และจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน โดยใช้งบประมาณรายได้ ทั้งนี้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จะต้องนำผลการคำนวณอาจารย์ต่อนิสิตตามเกณฑ์ FTES มาพิจารณาประกอบด้วย ยกเว้นมีเหตุผลจำเป็นเช่นมีอาจารย์ประจำลาศึกษาต่อหรือลาราชการเพื่อทำผลงานทางวิชาการ

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่มี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

- (1) คณะจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดตั้งกองทุนพัฒนาบุคลากร เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนา หรือประชุมทางวิชาการ
- (2) คณะจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดตั้งกองทุนวิจัย เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย และนำไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในและต่างประเทศ
- (3) คณะและสาขาวิชาจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ ทั้งด้านวิชาการ การจัดการการสอนและวิจัย โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญมาทำหน้าที่เป็นวิทยากร
- (4) คณะและสาขาจัดทำโครงการนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อให้อาจารย์ในคณะที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ช่วยทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่อาจารย์รุ่นน้อง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆแก่นิสิต

- (1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทุกคน และอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา หรือวิธีการติดต่อในรูปแบบต่างๆ และแจ้งให้นิสิตในความดูแลทราบ
- (2) คณะสนับสนุนงบประมาณสำหรับการประชุมระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตในความดูแล เพื่ออธิบายแผนการศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเวทีให้ซักถาม
- (3) อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษา และนำความรู้มาปฏิบัติจริงกับนิสิตในความดูแล

- (4) อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลาให้นิสิตในชั้นเรียนเข้าปรึกษาได้ (Office Hours) และแจ้งให้นิสิตทราบในแผนการสอนและในชั้นเรียน

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- (1) คณะดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และเสนอผลการสำรวจให้คณะกรรมการประจำคณะและกรรมการสาขา
- (2) สาขาและคณะมีกรรมการที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชนซึ่งได้รับเชิญมาให้คำแนะนำและความคิดเห็นเรื่องต่างๆ รวมทั้งแผนการพัฒนาลำดับสูง และกิจกรรมการพัฒนานิสิต
- (3) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และตลาดแรงงาน และนำข้อมูลมาเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย
- (4) สาขานำข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงานมาพิจารณาจัดทำโครงการและกิจกรรมในการพัฒนานิสิต พัฒนาคณาจารย์ รวมทั้งการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1 2556	ปีที่ 2 2557	ปีที่ 3 2558	ปีที่ 4 2559	ปีที่ 5 2560
7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	
7.2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้าประกาศแล้ว)	X	X	X	X	
7.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อย <u>ก่อนการเปิดหลักสูตรให้ครบทุกรายวิชา</u>	X	X	X	X	
7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม	X	X	X	X	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1 2556	ปีที่ 2 2557	ปีที่ 3 2558	ปีที่ 4 2559	ปีที่ 5 2560
ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา					
7.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน <u>หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</u>	X	X	X	X	
7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	≥25	≥25	≥25	≥25	
7.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงาน ใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
7.8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	
7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	
7.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	
7.11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	
7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
7.13 ร้อยละของรายวิชาเฉพาะทั้งหมดที่เปิดสอนมีวิทยากรจากภาครัฐกิจเอกชน/ภาครัฐมาบรรยายพิเศษอย่างน้อย 1 ครั้ง	100	100	100	100	
7.14 ร้อยละของรายวิชาพื้นฐานที่มี Tutorial	100	100	100	100	
7.15 ร้อยละของรายวิชาเฉพาะที่มี Tutorial	100	100	100	100	
7.16 ร้อยละของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่นำระบบ PDCA มาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน	100	100	100	100	
7.17 ร้อยละของนิสิตที่สอบ ภาษาอังกฤษครั้งแรกผ่าน				≥80	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1 2556	ปีที่ 2 2557	ปีที่ 3 2558	ปีที่ 4 2559	ปีที่ 5 2560
ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด					
7.18 ร้อยละของนิสิตที่สอบ เทคโนโลยีสารสนเทศครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด				≥ 75	
7.19 ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา					≥ 80
7.20 ค่าเฉลี่ยของเงินเดือนสูงกว่าอัตราเงินเดือนที่ ก.พ. กำหนด					X
7.21 มี Tutorial เพื่อเตรียมการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพ (กรณีที่ต้องมีใบประกอบวิชาชีพ)					
7.22 ร้อยละของนิสิตที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพจากการสอบครั้งแรก					

หมายเหตุ:

1. ตัวบ่งชี้ที่ 7.14 หลักสูตร....ไม่มีรายวิชาพื้นฐาน
2. ตัวบ่งชี้ที่ 7.21 และ 7.22 หลักสูตร...ไม่มีการสอบใบประกอบวิชาชีพ

เกณฑ์การประเมินหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

หลักสูตรต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.12 (ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่กำหนด) อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่องกันอย่างน้อย 2 ปีการศึกษา (สำหรับหลักสูตร 4 ปี) ทั้งนี้ การผ่านเกณฑ์ดีต้องมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.5 อย่างครบถ้วนและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่ 7.6 – 7.12 ที่จะถูกประเมินในแต่ละปี

สำหรับตัวบ่งชี้ที่ 7.13-7.22 เป็นตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย (ตัวบ่งชี้ที่ 7.14, 7.21 และ 7.22 ไม่มีในหลักสูตรนี้)

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) คณะจัดทำโครงการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยนิสิตเป็นผู้ประเมิน จากนั้นคณะแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทราบโดยวิธีลับ

(2) อาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนพัฒนาการสอนของตนเอง หลังจากทราบผลประเมิน และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะทราบ

(3) คณาจารย์ควรพิจารณาเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ที่คณะจัดทำเป็นประจำทุกปี ในแต่ละโครงการอาจารย์ควรประเมินความรู้ความสามารถของตนเองก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

(4) วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของนิสิตเพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิต โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) คณะจัดทำโครงการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยมีหัวข้อการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยให้นิสิตเป็นผู้ประเมิน จากนั้นคณะแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทราบโดยวิธีลับ

(2) อาจารย์นำผลประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน มาปรับปรุงต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรกระทำเมื่อได้ผลิตบัณฑิตแล้วอย่างน้อย 1 รุ่น และช่องทางในการสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตรทำได้หลายช่องทาง ดังต่อไปนี้

- (1) ให้บัณฑิตเป็นผู้ประเมิน
- (2) ให้นิสิตปัจจุบันเป็นผู้ประเมิน
- (3) ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ประเมิน
- (4) ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมิน
- (5) ให้สถานประกอบการที่นิสิตฝึกงานเป็นผู้ประเมิน
- (6) ให้ผู้ใช้บัณฑิตเป็นผู้ประเมินและ/หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
- (7) ให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ประเมิน

จากนั้นนำผลการประเมินมาประมวล และนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป พร้อมกับรับฟังความคิดเห็นจากกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน กรรมการประจำสาขาและคณะ คณะกรรมการตรวจผลการประเมินตนเองด้านคุณภาพการศึกษา และกรรมการผู้วิพากษ์หลักสูตรทั้ง ภายในและภายนอกสถาบัน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

(1) คณะแต่งตั้งกรรมการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิใน ภาควิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 3 คน ซึ่งควรเป็นกรรมการชุดเดียวกับคณะกรรมการประกันคุณภาพ ของภาคฯ

(2) คณะกรรมการนำผลการประเมินที่ได้จากกระบวนการในข้อ (1) และ ข้อ (2) และการ สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนและนิสิต มาเป็นส่วนประกอบในการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ กำหนดไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

(1) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนำผลการประเมินที่ได้จากกระบวนการในข้อ (1) ข้อ (2) และ ข้อ (3) ข้างต้น มาพิจารณาวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นรูปธรรม

(2) เสนอแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำสาขาและคณะพิจารณา

(3) จัดเตรียมงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงหลักสูตร

(4) ขออนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตร และดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรให้มีความ ทันสมัยและมีคุณภาพ และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด

ภาคผนวก ก



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 122 (1/2549) เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2549 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

5.1 สำเร็จชั้นประถมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

5.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

5.3 เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และไม่โรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

5.4 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

5.5 ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ

ข้อ 6 การสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต

6.1 มหาวิทยาลัยจะทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเป็นคราว ๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยหรือที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

6.2 มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุสัญญา หรือเทียบเท่าหรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่ง สาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบ หรือตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 7 การรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

7.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง

7.2 คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย

7.2.1 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5

7.2.2 ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

7.3 ผู้ประสงค์ที่จะขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้

7.3.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา หรือ

7.3.2 ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งระเบียบผลการเรียนและรายละเอียดเนื้อหา รายวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง

7.4 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

7.5 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

7.5.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมาโดยความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนไม่เกิน 3 ใน 4 ของหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

7.5.2 รายวิชาที่จะเทียบโอนเป็นหน่วยกิตสะสมจะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับรายวิชาของมหาวิทยาลัย และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C

ข้อ 8 การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

8.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5

8.2 การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้

8.2.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

8.2.2 การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้าโดยผ่านความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.3 การเทียบโอนหน่วยกิต

8.3.1 การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำข้อ 7.5 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 9 การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 หรือมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 การรายงานตัวเป็นนิสิต

10.1 ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากสถานศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อหรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สองจะต้องไปรายงานตัว และเตรียมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใน วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

10.2 กรณีนิสิตไม่ไปรายงานตัวตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

10.3 เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนิสิต โดยทางคณะจะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ และให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนกำหนดการศึกษา

ข้อ 11 ระบบการจัดการศึกษา

11.1 มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา โดยให้คณะ หรือภาควิชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ๆ ให้การศึกษาในสาขาวิชานั้นแก่นิสิตทั้งมหาวิทยาลัย

11.2 สาขาวิชาหนึ่ง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยหลายรายวิชา

11.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบการจัดการศึกษา ระบบทวิภาค โดยแบ่งการจัดการศึกษาออกเป็น 2 แบบ คือ

11.3.1 แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับและใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ 8 สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชา ให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

11.3.2 แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

11.4 กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใด ประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อน เพื่อการฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือกรณีศึกษาให้ถือเสมือนว่าภาคฤดูร้อนเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาภาคบังคับด้วย

11.5 มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา

11.6 การคิดหน่วยกิต

11.6.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.3 การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.7 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนิสิตต้องมีผลการเรียนระดับ D ขึ้นไป เพื่อให้ให้นิสิตสามารถเรียนรายวิชานั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

11.8 รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชาที่กำกับไว้

11.9 รหัสรายวิชาประกอบด้วย

11.9.1 เลข 3 ตัวแรก แสดงถึงสาขาวิชา

11.9.2 เลขที่ 4 แสดงถึง ระดับชั้นปีของการศึกษา

11.9.3 เลขที่ 5 แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

11.9.4 เลขที่ 6 แสดงถึง อนุกรมของรายวิชา

11.10 สภาพนิสิต แบ่งออกได้ดังนี้

11.10.1 นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

11.10.2 นิสิตรอปินิจ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

11.11 การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ของการศึกษา ในระบบพหิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบพหิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษาสำหรับผลการศึกษาศาครดุดรอนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาคัดไปทีนิสิตผู้นั้น ลงทะเบียนเรียน ยกเว้น ผู้ที่จบการศึกษาศาครดุดรอน

ข้อ 12 หลักสูตรสาขาวิชา

12.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

12.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้กว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

12.1.2 หมวดวิชาเฉพาะสาขา เป็นกลุ่มรายวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยให้มีหน่วยกิตรวมดังนี้

12.1.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

12.1.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 114 หน่วยกิต

12.1.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

12.1.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

12.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป

ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัด และความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.3 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.4 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 18 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.5 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.6 เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทำความเข้าใจหลักสูตร สาขาวิชา และแผนการศึกษานั้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตร สาขาวิชา

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียน

13.1 การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตมาลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.2 การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ด้วยตนเองตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.3 การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการขอเพิ่มรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

13.4 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.5 วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

13.6 การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

กรณีนิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือเกินกว่า 22 หน่วยกิตสำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคหนึ่งหรือต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือ มากกว่า 15 หน่วยกิต สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคสอง ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

13.7 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

13.8 นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน และคณะ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอม และได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S หรือ U

13.9 ภาคการศึกษาปกติใด หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาค่อกฉบับดี และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต/เพื่อรักษาสภาพนิสิตภายในสัปดาห์วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว ต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต

13.10 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพนิสิต กลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตตามวรรคก่อน หากพ้นกำหนดเวลาสองปีนับจากวันที่นิสิตผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนิสิต

13.11 ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต นักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะราย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยนเรศวรทั้งหมด หรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย ก็ได้

ข้อ 14 การเพิ่มและถอนรายวิชา

14.1 การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน 1 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

14.2 การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ 75 ของเวลาเรียนของภาคการศึกษานั้นตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W ในระเบียบแสดงผลการศึกษา แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชานิสิตจะได้รับอักษร W

14.3 ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

14.4 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชา หรือย้ายคณะให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่านิสิตจะได้รับค่าระดับชั้นใด จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

14.5 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้คำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนใหม่

ข้อ 15 การวัดและการประเมินผลการศึกษา

15.1 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง

15.2 นิสิตต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ผู้ไม่มีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผลตามวรรคก่อนจะได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U

15.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากรายวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

15.4 สัญลักษณ์และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนด ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00

D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Failed)	0.00
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)	
W	การถอนรายวิชา (Withdrawn)	

15.5 ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประเมินผลด้วยอักษร S และ U

15.6 อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน 4 สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

15.7 อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนครั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผล ภายในระยะเวลาไม่เกินวันสุดท้ายของการสอบไล่ประจำภาคในสองภาคการศึกษาถัดไปหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวตามวรรคก่อนแล้ว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

15.8 อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

15.8.1 นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการ

ลงทะเบียน

15.8.2 การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

15.8.3 นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

15.8.4 มหาวิทยาลัยนเรศวรอนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่

ลงทะเบียน

15.9 อักษร S U I P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสม

เฉลี่ย

15.10 การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

15.10.1 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

15.10.2 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

15.10.3 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุก ๆ รายวิชาตามข้อ 15.10.1 มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นข้อ 15.9 และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

ข้อ 16 การเรียนซ้ำ

16.1 รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้

16.2 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

16.3 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ 17 การลา

17.1 การลาป่วยและการลากิจ

นิสิตผู้ใดมีกิจจำเป็น หรือเจ็บป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

17.2 การลาพักการศึกษา

17.2.1 นิสิตจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ
- (4) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะเห็นสมควร

17.2.2 นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

17.2.3 นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา

17.3 การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 18 การย้ายสาขาวิชา

18.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะและภาควิชา

18.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

18.2.1 นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ

18.2.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่นิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

18.2.3 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันลงทะเบียนเรียน

18.2.4 เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาตัวระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้

ข้อ 19 การพ้นสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุดังต่อไปนี้

19.1 ตาย

19.2 ลาออก

19.3 โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

19.4 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5

19.5 ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ 13.9

19.6 มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนิสิต

19.7 เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นเวลา 2 เท้าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

19.8 มีผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

19.8.1 เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.50

19.8.2 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75

19.8.3 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป หรือครบหกภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาแบบสามภาคการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75

ข้อ 20 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

20.1 ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียน

20.2 นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

20.2.1 เรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P

20.2.2 ใช้ระยะเวลาเรียนดังนี้

20.2.2.1 การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 3 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง 2 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 17 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.5 หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 20 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.6 นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาหรือประสบการณ์ หรือ ประสบการณ์วิชาชีพ ต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนเรศวรทั้งหลักสูตรอย่างน้อย 1 ปี การศึกษา

20.2.3 มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00

20.3 ในกรณีที่นิสิตประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติราย ๆ ไป

20.4 นิสิตที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม นอกจากเป็นผู้ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 20.2 แล้ว ต้องไม่เป็นนิสิต หรือนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่น และต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

20.4.1 มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ถ้ามีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.20 ถึง 3.49 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

20.4.2 ไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U และต้องไม่ ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

ข้อ 21 การอนุมัติปริญญา สภามหาวิทยาลัยนเรศวรจะพิจารณาอนุมัติปริญญาเมื่อ สิ้นทุกภาคการศึกษา

ข้อ 22 การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนิสิตที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรและเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

22.1 เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

22.1.1 เหรียญทอง ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคย ได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิม และใน มหาวิทยาลัยนเรศวร และมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยนเรศวรของ แต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.75

22.1.2 เหรียญเงิน ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคย ได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและใน มหาวิทยาลัยนเรศวร และมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยนเรศวรของ แต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.50

22.2 เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

เหรียญทองแดง ให้กับนิสิตที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นๆ 3.50 ขึ้นไป

ข้อ 23 การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ

23.1 การบริหารหลักสูตร

23.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

23.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

23.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ 24 การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ ประกาศใช้ให้ใช้บังคับเดิมต่อไปจนสำเร็จการศึกษา

ข้อ 26 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2549

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การสอบของนิสิต พ.ศ.2548 เพื่อให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นเรศวร พ.ศ. 2533 โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 125
(4/2549) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2549 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2548 และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 11 ในการสอบทุกครั้ง นิสิตจะต้องใช้กระดาษคำตอบ หรือกระดาษสอบ
ที่อาจารย์ประจำวิชา หรือภาควิชาจัดให้ และจะนำออกนอกห้องสอบมิได้ การนำออกนอกห้องสอบ
ให้หมายความรวมถึง การนำเอาเนื้อหาข้อสอบหรือคำตอบด้วย

เมื่อต้องการสิ่งหนึ่งสิ่งใดในระหว่างการสอบ ให้แจ้งความประสงค์ให้ ผู้
ควบคุมการสอบทราบ”

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2549

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นเรศวร พ.ศ. 2533 โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม
ครั้งที่ 125 (4/2549) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2549 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549
เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 19.8.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“19.8.3 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป/หรือครบหก
ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป สำหรับการจัดการในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษา
ต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 21 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 21 การอนุมัติปริญญา มหาวิทยาลัยนเรศวรจะพิจารณาอนุมัติ
ปริญญา เมื่อสิ้นสุดทุกภาคการศึกษา ยกเว้นกรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการ
เรียนที่หลักสูตรกำหนด ให้อนุมัติปริญญาในวันที่มีผลการเรียนโดยสมบูรณ์ ในภาค
การศึกษานั้น ๆ”

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2549

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2551**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
นเรศวร พ.ศ. 2533 โดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม
ครั้งที่ 137 (5/2551) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2551 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 12.1.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“12.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือก
เรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ยกเว้นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนได้
ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความ
สนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต”

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2551

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก ข

**การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร ศศ. บ (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551
กับหลักสูตร ศศ. บ (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข**

- ปรับจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรจากเดิม 129 หน่วยกิต เป็น 135 หน่วยกิต รายละเอียดการกระจายหน่วยกิตตามหมวดวิชา ดูตามตารางโครงสร้างหลักสูตร ศศ.บ (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 กับหลักสูตร ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

- ในหมวดวิชาเฉพาะ เปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 12 รายวิชา คือ

205101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม	3 (3-0-6)
Intensive English Grammar	
205243 พื้นฐานวรรณคดีอเมริกัน	3 (3-0-6)
Background to American Literature	
205325 การเขียนเชิงสารคดี	3(2-2-5)
Non-Fiction Writing	
205345 การละครอังกฤษและอเมริกัน	3 (2-2-5)
British and American Drama	
205346 นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
British and American Novels	
205363 ประวัติภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
History of the English Language	
205493 ภาษาอังกฤษ สังคม และวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
English Language Society and Culture	
205445 วรรณกรรมกับภาพยนตร์	3 (3-0-6)
Literature and Film	
205398 ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)
Research Methodology	
205497 สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
Cooperative Education	
205498 การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ	6 หน่วยกิต
International Academic or Professional Training	
205499 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี	6 หน่วยกิต

Undergraduate Thesis

- ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ตัดรายวิชาออกจำนวน 11 วิชา ดังต่อไปนี้

205498	การศึกษาศิษระ Independent Study	6 หน่วยกิต
205472	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English II	3(3-0)
205453	กวีนิพนธ์อเมริกัน American Poetry	3(3-0)
205447	บทละครเชคสเปียร์ Shakespeare Drama	3(3-0)
205446	บทละครอเมริกัน American Drama	3(3-0)
205426	การเขียนวิจารณ์วรรณกรรม Critical Writing for Literature	3(3-0)
205425	การเขียนแบบสร้างสรรค์ Creative Writing	3(3-0)
205352	กวีนิพนธ์อังกฤษ British Poetry	3(3-0)
205345	บทละครอังกฤษ British Drama	3(3-0)
205344	นวนิยายอเมริกัน American Novels	3(3-0)
205343	นวนิยายอังกฤษ British Novels	3(3-0)
205491	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต

--ปรับแผนการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

--ปรับกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะสาขาเป็นวิชาโทด้านภาษา หรือ วิชาในกลุ่มรายวิชาอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกได้มากขึ้น คือเลือกภาษาใดภาษาหนึ่งเป็นวิชาโท หรือ วิชาโทในศาสตร์อื่นๆที่สนใจ อย่างน้อย 18 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

-- ปรับการระบุหน่วยกิตในวงเล็บ จาก 2 หลัก เป็น 3 หลัก ทุกรายวิชา ตามข้อกำหนด สกอ

โดยตัวเลขตำแหน่งที่ 1 คือ ชั่วโมงบรรยาย ตัวเลขตำแหน่งที่ 2 คือ ชั่วโมงปฏิบัติ ตัวเลขตำแหน่งที่ 3 คือ ชั่วโมงการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง